

Stellensuche und Stellenangebote = Offres d'emploi

Objektyp: **Group**

Zeitschrift: **Arbido-B : Bulletin**

Band (Jahr): **3 (1988)**

Heft 1

PDF erstellt am: **20.09.2024**

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.

Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.

Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

Haftungsausschluss

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Stellensuche und Stellenangebote - Offres d'emploi

SKAT

Die Schweizerische Kontaktstelle für Angepasste Technik am ILE, Institut für Lateinamerikaforschung und Entwicklungszusammenarbeit an der Hochschule St. Gallen (HSG)

sucht auf Anfang April 1988 oder nach Vereinbarung sprachgewandte(n)

Bibliothekar(in)

mit VSB-Diplom oder gleichwertiger Ausbildung.

Die SKAT ist eine Beratungs- und Dokumentationsstelle für Angepasste Technik für Entwicklungsländer; sie berät schweizerische Hilfswerke und ihre Feldmitarbeiter sowie Institutionen in der Dritten Welt auf dem Gebiet Angepasster Technik.

Ihr Arbeitsbereich umfasst:

- das Katalogisieren von technischen und entwicklungspolitischen Fachbüchern und Zeitschriften
- das Führen der Expertendatei
- das Bestellwesen / Büchereinkauf
- die Beantwortung von Anfragen in Zusammenarbeit mit den Sachbearbeitern
- die Mitbetreuung der Dokumentationsbesucher.

Verfügen Sie über mehrjährige Bibliothekserfahrung, gute Kenntnisse der englischen und französischen wie evtl. auch spanischen Sprache, haben Sie Interesse an EDV (die Dokumentation ist computerisiert), möchten Sie gerne selbständig in einem kleinen Team arbeiten und interessieren Sie sich auch für entwicklungspolitische Fragen, so freuen wir uns über Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen.

SKAT, Varnbuelstrasse 14, 9000 St. Gallen, Tel. 071 23 34 81



**BIBLIOTHÈQUE CENTRALE
DE L'UNIVERSITÉ**

Département de l'instruction publique

Nous cherchons un(e)

Bibliothécaire (mi-temps)

pour la Bibliothèque de la Faculté de théologie de l'Université de Neuchâtel.

Exigences :

- diplôme de bibliothécaire ou formation équivalente
- Bonnes connaissances d'allemand et d'anglais
- connaissances d'informatique (système SIBIL)

Entrée en fonctions : 18.4.1988 ou date à convenir.

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus à la Bibliothèque centrale de l'Université (038 25 38 51, interne 24) ou, le soir auprès de M. Willy Rordorf, professeur à la Faculté de théologie, responsable de la bibliothèque (038 31 53 40).

Les places mises au concours dans l'Administration cantonale sont ouvertes indifféremment aux femmes et aux hommes.

Les offres de service manuscrites, accompagnées d'un curriculum vitae, seront adressées au Service du personnel de l'Etat, rue du Musée 1, case postale 563, 2001 Neuchâtel, jusqu'au 19 mars 1988.



BERNISCHE KRAFTWERKE AG
Hauptsitz

Wir suchen auf Anfang April oder nach Vereinbarung eine/n

Dokumentalistin/en

für stundenweisen Einsatz (ca. 40 %) zur selbständigen Bearbeitung (Reorganisation, Weiterausbau und Betreuung) unserer energiepolitischen Dokumentation.

Falls Sie sich durch diese interessante und aktuelle Tätigkeit in einem lebhaften Betrieb angesprochen fühlen, richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an:

BERNISCHE KRAFTWERKE AG
Personalabteilung (Ref. AI)
Viktoriaplatz 2

3000 Bern 25

Telefon 031 40 51 11

Ecole d'infirmières de La Source
(Lausanne)

met au concours un poste de

Bibliothécaire (temps partiel 20 %)

Description du poste: collaboration à l'archivage des documents de La Source (Ecole et clinique) avec possibilité d'effectuer certains travaux au Centre de Documentation.

Exigences: diplôme ABS ou EBG

Conditions: selon l'échelle cantonale vaudoise des traitements

Entrée en fonction: à convenir.

Intérêt pour les sciences infirmières et médicales souhaité.

Renseignements auprès de M. Yves Petignat, responsable du Centre de Documentation. Tél. 021 37 77 11

Les candidatures sont à envoyer à Mlle Jaccoud, chef du personnel, Avenue Vinet 30, 1004 Lausanne, jusqu'au 15 février 1988.

Le Département de la prévoyance sociale et des assurances
(DPSA)

du canton de Vaud est en train d'introduire des outils modernes (informatique, bureautique, archivage intégrés) pour mieux remplir sa mission d'action sociale au service de la population vaudoise. Pour participer à cette introduction au niveau de la gestion des dossiers - et surtout pour développer cette gestion (récolte, indexation, stockage, circulation, analyse) - nous cherchons un(e)

archiviste / documentaliste
responsable des archives du département

Profil et qualités requis:

- formation universitaire dans le domaine social (sciences humaines), ou formation et large expérience dans l'action sociale
- formation ou expérience en documentation et/ou archivistique (si possible informatisées)
- précision, rigueur, souplesse intellectuelles
- sens de l'organisation, curiosité, imagination
- dynamisme et aptitude à prendre des responsabilités
- sens du service et du travail en équipe.

Adresser offres manuscrites détaillées à M. Francois Jeanprêtre, secrétaire générale, Bâtiment administratif de la Pontaise, 1014 Lausanne.
(Renseignements: M. Henry Pfersich, adjoint du chef de service, Tél. 021 44 51 10)

Basel-Stadt

Universitätsbibliothek

In unserer Erwerbungsabteilung ist auf den 1. Januar 1988 oder nach Vereinbarung die Funktion des stellvertretenden Leiters wieder zu besetzen. Die Hauptaufgabe besteht in der Betreuung eines Teilbereichs dieser Abteilung und in der Verantwortung für die gesamte Abteilung bei Abwesenheit des Leiters.

Einem/einer gut qualifizierten

Bibliothekar(in)

bietet sich die Gelegenheit, betriebswirtschaftliche und kaufmännische Interessen und Kenntnisse der EDV in einem lebhaften Betrieb anzuwenden. Wenn die nötige Erfahrung in der Besorgung von wissenschaftlicher Literatur noch fehlen sollte, würde ihm/ihr die Verantwortung für den genannten Betriebsteil als

Stellvertreter(in) des Leiters der Erwerbsabteilung

erst nach angemessener Einarbeitungszeit und gezielter Weiterbildung übertragen.

Wir wünschen uns eine umgängliche und aufgeschlossene Persönlichkeit, die das Bibliothekardiplom VSB oder eine gleichwertige Berufsausbildung sowie organisatorischen Flair besitzt und eine Ganztagsstelle in einem kleinen Team schätzt.

Weitere Auskunft erteilen gerne die Direktion und der Leiter der Erwerbungsabteilung (Telefon 25 22 50, intern 43 oder 48).

Ihre **schriftliche Bewerbung** richten Sie bitte an das Erziehungsdepartement, Personalsekretariat I, Münsterplatz 2, 4001 Basel (Kennwort: UB).

Basel-Stadt

Universitätsbibliothek

In der *Oeffentlichen Bibliothek der Universität Basel* sind die folgenden Stellen von

wissenschaftlichen Bibliothekaren / Bibliothekarinnen

auf die genannten Daten oder nach Vereinbarung wieder zu besetzen:

- auf den 1. Februar 1988
eine **Ganztagsstelle** für
**Mathematik und exakte
Naturwissenschaften**
- auf den 1. März 1988
eine **Halbtagsstelle**
für **Rechtswissenschaft**
- auf den 1. Oktober 1988
eine **Ganztagsstelle**
für **Romanistik und Anglistik**

Bibliothekarische Praxis ist erwünscht, aber nicht Bedingung. Erwartet wird hingegen ein Hochschulabschluss in den genannten Fächern.

Nähere Auskunft erteilt gerne die Direktion (Tel. 061 25 22 50, intern 40 oder 43).

Bewerbungen sind erbeten

bis zum 31. Januar 1988

an das Erziehungsdepartement
Personalsekretariat I
Münsterplatz 2

4001 Basel

(Kennwort: UB)



Wir suchen auf Anfang 1989 als Nachfolger für unseren altershalber zurücktretenden Direktor eine ca. 35- bis 45jährige,

unternehmerisch denkende

Persönlichkeit

für die

Gesamtleitung

unseres landesweit aktiven Dienstleistungsunternehmens mit rund 40 voll- bzw. teilzeitlich tätigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Die anspruchsvolle Position verlangt nach einer erprobten Führungskraft mit gehobenem Bildungshorizont (z.B. in betriebswirtschaftlicher, buchhändlerischer, bibliothekarischer oder pädagogischer Richtung), Beherrschung der deutschen und französischen Sprache sowie Kenntnisse in Italienisch und Englisch.

Verhandlungsgewandte Persönlichkeiten mit sicherem Gespür für Marktchancen und Vertrautheit mit organisatorischen Fragen (u.a. auch EDV) laden wir ein, ihre handschriftliche Bewerbung mit den üblichen Beilagen an den Vorstand der Genossenschaft Schweizer Bibliotheksdienst, zuhanden des Präsidenten, Prof. Dr. P. Wegelin, Kantonsbibliothekar, 9000 St. Gallen, zu richten.



Pour succéder à notre Directeur qui prendra sa retraite au début 1989, nous recherchons une

Personnalité

ayant l'esprit d'entreprise pour assumer la

Direction générale

de notre société de services. Nous sommes présent dans l'ensemble de la Suisse et employons quelque quarante collaboratrices et collaborateurs à temps plein et partiel.

Nous souhaitons confier ce poste à un cadre confirmé au bénéfice d'une solide formation générale et professionnelle (par exemple dans un domaine tel que la gestion, la librairie, la bibliothéconomie ou la pédagogie) qui maîtrise les langues allemande et française et a quelques notions d'italien et d'anglais.

Si vous êtes entre 35 et 45 ans et si vous savez négocier avec succès, percevez avec assurance les orientations du marché et êtes familier des questions d'organisation, entre autres lorsqu'il est nécessaire de recourir à l'informatique, nous vous invitons à adresser votre offre de services manuscrite, accompagnée des informations et documents usuels, au Comité de la coopérative du Service Suisse aux Bibliothèques, par l'intermédiaire de son Président, M.P. Wegelin, Bibliothécaire cantonal, 9000 St Gall.



Die ZENTRALBIBLIOTHEK
ZÜRICH
(Kantons-, Stadt- und Univer-
sitätsbibliothek)

sucht

Diplombibliothekare (-innen)

für die Mitarbeit in Erwerbung und
Benutzung.

Anforderungen: Diplom VSB oder Ecole
de Bibliothécaires.

Eintritt nach Vereinbarung.

Nähere Auskünfte erteilt Telefon
01 74 72 72 (Dr. R. Mathys).

Bewerbungen sind zu richten an die
Direktion der Zentralbibliothek,
Postfach
8025 Zürich

Stadt Winterthur



Stadtarchiv

Das Stadtarchiv sucht sofort
oder nach Vereinbarung

Registrierungsplaner/-in

Aufgabe ist die Erfassung des
Ist-Zustandes im Ablagewesen
und die Entwicklung EDV-ge-
rechter Registrierungspläne. Sie
setzt Sinn für Systematik, rasche
Auffassung und geistige Beweg-
lichkeit sowie Kontakt- und
Teamfähigkeit voraus. Eine
Ausbildung HWV / HSG, gründ-
liche Erfahrung in Dokumenta-
tion/Katalogisierung oder ein-
schlägige Verwaltungspraxis dürf-
te den Anforderungen am ehesten
entsprechen. EDV-Kenntnisse kön-
nen im Rahmen des Projektes
angewendet und vertieft werden.

Bewerbungen mit den üblichen
Unterlagen richten Sie bitte
an:

Stadtarchivar A. Bütikofer,
Stadthaus, 8402 Winterthur