

Zeitschrift: Visit : Magazin der Pro Senectute Kanton Zürich
Herausgeber: Pro Senectute Kanton Zürich
Band: - (2003)
Heft: 3

Artikel: Rentenverwaltung als weitere Unterstützung
Autor: Kiss Zehnder, Helen
DOI: <https://doi.org/10.5169/seals-819175>

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

Terms of use

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

Download PDF: 10.04.2026

ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>

Hilfe, der Papierkram wird zuviel!

Wenn die Sehkraft nachlässt, der Gang zur Bank oder Post mühsam, das Erledigen der Korrespondenz und das Regeln der finanziellen Verpflichtungen zu viel wird, könnten Sie diese Arbeiten einer Vertrauensperson übergeben. Sind keine Kinder oder Enkel da, die diese Arbeiten übernehmen, kann Ihnen der Treuhanddienst der Pro Senectute Kanton Zürich eine freiwillig mitarbeitende Person vermitteln.

** von Helen Kiss Zehnder*

Für diese Vertrauensarbeit werden die pensionierten Freiwilligen mit kaufmännischer Erfahrung von Pro Senectute sorgfältig ausgewählt, speziell geschult und laufend betreut.

Zwischen Kunde oder Kundin, Pro Senectute und den freiwillig Mitarbeitenden wird ein Vertrag erstellt, in dem die übernommenen Aufgaben festgelegt werden.

Bei den regelmässigen sozialen Kontakten werden Sie dann bei diesen Arbeiten unterstützt oder die freiwillig Mitarbeitenden erledigen diese Arbeiten auf Wunsch auch selbständig.

Das Aufgabengebiet

- Regelmässige soziale Kontakte
- Erledigung der monatlichen Zahlungen
- Erledigung von Versicherungsangelegenheiten, Anfordern von Rückerstattungen bei der Krankenkasse
- Anmelden von Zusatzleistungen, Erledigen von Korrespondenz
- Ausfüllen der Steuererklärung und anderer Formulare

Die Kosten

Die Freiwilligen des Treuhanddienstes arbeiten unentgeltlich, Spesen und Betriebskosten werden den Kund/innen je nach finanzieller Situation individuell verrechnet. Eine Broschüre und weitere Auskünfte erhalten Sie bei Pro Senectute Kanton Zürich, Telefon 01 421 51 51

Rentenverwaltung als weitere Unterstützung

** von Helen Kiss Zehnder*

Das Angebot der Rentenverwaltung ist gedacht für Menschen, die ihre administrativen und finanziellen Verpflichtungen nicht oder nicht mehr selbst wahrnehmen können. Sie leben in der Regel in Heimen oder sozialen Institutionen. Wenn sie nicht mehr in der Lage sind, die für die Erledigung der finanziellen und administrativen Pflichten notwendigen Vollmachten und Verträge zu unterschreiben und eine Kooperation mit den freiwillig Mitarbeitenden des Treuhanddienstes nicht möglich oder nicht erwünscht ist, kann die Vormundschaftsbehörde Pro Senectute Kanton Zürich ermächtigen, diese Aufgaben zu übernehmen.

Eine festangestellte Sachbearbeiterin der Pro Senectute Kanton Zürich ist zuständig für die Verwaltung der Renten. Die Kundinnen und Kunden werden auf Wunsch ein- bis zweimal pro Jahr von Freiwilligen be-

sucht. Eine Abrechnung wird jährlich erstellt und durch eine externe Revisionsstelle überprüft.

Das Aufgabengebiet der Sachbearbeiterin

- Erledigung der monatlichen Zahlungen
- Erledigung von Versicherungsangelegenheiten, Anfordern von Rückerstattungen bei der Krankenkasse
- Anmelden von Zusatzleistungen, Erledigen von Korrespondenz
- Ausfüllen der Steuererklärung und anderer Formulare

Die Kosten

Spesen und Betriebskosten werden den Kund/innen individuell verrechnet. Weitere Auskünfte erhalten Sie bei Pro Senectute Kanton Zürich, Telefon 01 421 51 51.

** Helen Kiss Zehnder ist freiwillige Mitarbeiterin im Treuhanddienst von Pro Senectute Kanton Zürich.*