

**Zeitschrift:** Le messenger suisse : revue des communautés suisses de langue française  
**Herausgeber:** Le messenger suisse  
**Band:** 28 (1982)  
**Heft:** 4

**Buchbesprechung:** Petit guide du savoir-vivre : bréviaire des formes de politesse  
**Autor:** [s.n.]

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

**Download PDF:** 12.01.2026

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

# UN PETIT GUIDE QUI FAIT DU BRUIT

Armée suisse

Dans notre n° 2, page 21, nous avons signalé la parution du Petit Guide du Savoir-Vivre distribué aux cadres de notre armée. Tiré dans les trois langues nationales, ce guide a même suscité l'intérêt de la Bundeswehr qui en a commandé un certain nombre.

Pour en faire bénéficier nos abonnés, nous avons demandé au D.M.F. de bien vouloir nous donner l'autorisation de le reproduire ce dont nous le remercions vivement. A d'aucuns il apparaîtra désuet, à d'autres utile car les bonnes manières-hélas, se perdent de plus en plus.

La Réd.

## Petit guide du savoir-vivre

Bréviaire des formes de politesse



### Préambule

«Les bonnes manières doivent être pratiquées tous les jours, afin qu'elles ne se perdent pas.»

Hans Albrecht Moser  
(Das Gästebuch,  
Frauenfeld 1935)

**P**artout où des hommes vivent en société, il existe des règles de comportement que l'on désigne par «bienséance», «politesse», etc. Ces règles ont pris forme au cours de l'évolution culturelle; elles varient d'un pays à l'autre, d'une région à l'autre et sont soumises à des changements constants. La jeune génération se sent – en comparaison de l'ancienne – bien moins liée à des règles strictes de comportement; pourtant, il vaut la peine de

connaître et d'appliquer les plus importantes. Le respect de ces règles confère en outre une certaine maîtrise de soi et permet, face aux autres, d'accroître son assurance. C'est en cela que ce bréviaire vous sera utile, car vous devez, en votre qualité de chef, exiger que soient respectées les règles élémentaires de la bienséance. Il contient une série de conseils relatifs au comportement à respecter en société, à l'armée comme au civil.

Les formes de politesse civiles et militaires sont peu différentes les unes des autres, sauf celles qui sont prescrites par le RS; dans le domaine civil, la latitude personnelle est peut-être un peu plus large. Les règles à observer en société doivent contribuer à établir entre les gens des relations faites de naturel et de politesse. Mais appliquées sans discernement, elles risquent d'être lourdes et ridicules.



### Le salut

#### RS ch. 540 (OSM)

Saluer et rendre le salut sont des témoignages de politesse, de respect mutuel et de solidarité.

#### Entre cadres

Les cadres se saluent et présentent les personnes qui les accompagnent.

#### En compagnie de dames et d'autres civils

Saluez les personnes en civil en portant la main à la visière de votre casquette (correspond au geste habituel d'ôter son chapeau dans la vie civile) et ajoutez «Bonjour».

S'il s'agit d'une connaissance, tendez-lui la main pour la saluer. Si une femme vous tend la main, vous pouvez enlever votre casquette. Saluez aussi de la main, si vous êtes accompagné d'une femme et marchez bras dessus, bras dessous ou main dans la main; mais informez-la auparavant. Songez que l'on salue autrement dans la cour d'une caserne qu'au foyer du théâtre.

#### La présentation

### En général

La façon de s'annoncer et de prendre congé au service se différencie de celle de se présenter en société et en uniforme hors du service, dont nous parlons ici.

En règle générale, les cadres se présentent les uns aux autres. La coutume veut qu'ils s'adressent la parole en disant «Mon ...».

Si vous êtes nouveau dans une compagnie, utilisez le vouvoiement avec vos camarades, jusqu'à ce que l'on vous propose le tutoiement.

Si vous êtes accompagné et rencontrez une connaissance, faites les présentations. Il n'y a rien de plus désagréable que d'être mis à l'écart.

### Entre cadres

L'inférieur en grade se présente au supérieur en le saluant de la main: «Capitaine, permettez que je me présente, Lt Dubois», ou plus brièvement: «Capitaine, permettez, Lt Dubois».

A égalité de grade, le plus jeune se présente en indiquant son nom sans mentionner son grade. Tendre la main en se présentant est laissé à l'ap-

préciation du supérieur ou, à grade égal, du cadre le plus âgé.

### En compagnie d'un officier de grade supérieur

Si vous accompagnez un officier de grade supérieur et que celui-ci rencontre un officier qu'il connaît, sans vous présenter immédiatement, ne vous présentez pas vous-même. Retirez-vous quelque peu et attendez d'être «remarqué» ou interpellé pour vous présenter (vaut également au service).

### Tierce personne

Principe: Saluez d'abord votre connaissance, puis présentez la tierce personne. Si vous êtes la tierce personne, restez à l'écart ou présentez-vous, suivant la situation.



## La présentation

### Les femmes d'abord? Une exception...

On présente l'homme à la femme et la personne la plus jeune à la plus âgée.

Exemple: Vous êtes accompagné d'une femme et rencontrez un ami. Après l'avoir salué, vous ajoutez: «Puis-je te présenter monsieur Dupont – mademoiselle Gay».

Si vous rencontrez une femme plus âgée: «Puis-je vous présenter mademoiselle Gay – Madame Dubois».



### Usage des couverts

Si vous disposez de plusieurs couverts (repas comprenant plusieurs mets), utilisez d'abord les couverts extérieurs. Si vous désirez être resservi, déposez vos couverts croisés dans votre assiette; après le repas, disposez-les parallèlement. Ne coupez pas avec votre couteau ce que vous pouvez partager avec la fourchette (la viande tendre également).

### Comment manger

*Le pain:* Ne le portez à votre bouche qu'après l'avoir rompu. *La salade:* Découpez-la avec la fourchette sans vous servir du couteau; év. poussez avec un bout de pain.

### Château Mouton Rothschild, année 1924

Consommer de l'alcool n'est pas une démonstration de virilité. Il existe au contraire souvent de bonnes raisons pour y renoncer, par exemple quand on sait qu'il faudra reprendre le volant. Mais si une fois vous désirez boire du vin, opérez au moins un juste choix! On boit en général du vin rouge avec la viande rouge (bœuf, porc, agneau, chasse) et du vin blanc avec la viande

## Le comportement à table



### Retard

Évitez d'arriver en retard. Si vous êtes retardé malgré vous, excusez-vous immédiatement auprès de l'officier du grade le plus élevé ou auprès de l'hôte en lui indiquant le motif.

### En charmante compagnie

Si vous êtes accompagné d'une femme, conduisez-la à table, tenez-vous derrière sa chaise et placez celle-ci derrière elle pour qu'elle puisse s'asseoir aisément.

### S'asseoir, se lever

Asseyez-vous seulement lorsque l'officier du grade le plus élevé ou l'hôte a pris place; levez-vous lorsqu'il arrive plus tard.

Si l'officier du grade le plus élevé, l'hôte, votre compagne ou une voisine de table s'absente, vous

blanche (poisson, volaille, veau). Si vous hésitez lors du choix, demandez conseil au personnel de service.

### Fumer

Respectez les non-fumeurs! Les gourmets et les connaisseurs de vins ne fument pas pendant le repas. Après avoir fini de manger, on attend que l'hôte fume ou on lui demande la permission. Demandez à votre voisine si la fumée l'incommode. Offrir du feu est un geste de courtoisie.

### Au bon moment

Le repas est considéré terminé, lorsque l'officier du grade le plus élevé ou l'hôte commence à fumer ou en donne la permission, ou lorsque tous ceux qui sont assis à la même table ont fini de manger.

Si vous devez quitter la table prématurément (p.ex. pour téléphoner), demandez la permission à l'hôte ou à l'officier du grade le plus élevé.



## Le comportement à table

vous levez en même temps; vous vous relevez à son retour à table.



### Début du repas

Ne mangez pas avant que l'hôte ou l'officier du grade le plus élevé ait commencé, ou que vos égaux en grade aient été servis du même plat.

### Boire

Comme pour le manger, attendez que l'hôte lève son verre. Ne buvez qu'après le potage, à moins qu'un jus ne le remplace.



## Le comportement dans certaines situations

### A droite, à gauche ou au centre

Marchez si possible à la gauche du supérieur ou d'une dame. Exception: Sur un trottoir étroit, le subordonné marche du côté de la chaussée.

Si vous accompagnez deux supérieurs, celui qui a le grade le plus élevé marche au milieu, vous vous placez à sa gauche.

En compagnie de deux femmes, vous marchez entre elles.

### Bagage civil (les achats)

En uniforme, ne portez aucun bagage civil, à moins qu'il ne soit indispensable (surtout pas de sac en papier ou en matière plastique). Pour faire vos achats, prenez votre sac à effets ou une serviette noire.

En revanche, vous pouvez porter le bagage d'une femme, parapluie compris.

### En galante compagnie

Vous pouvez, en uniforme aussi, offrir le bras à votre femme ou à une amie. En montant un escalier, elle vous précède; en descendant, elle vous suit.

## Le comportement dans certaines situations

En entrant dans un établissement public, vous passez le premier. Si le personnel ne vous indique pas de place, vous en choisissez une et demandez à votre compagne si elle lui convient. Avant de vous asseoir, ayez soin de laisser à votre compagne la meilleure place (surtout pas en face d'une paroi).

En sortant, vous tenez la porte et vous la laissez passer.



### Bonne façon?

Barbe et cheveux bien soignés et coupés correctement sont de rigueur. Prenez soin de toujours porter un uniforme impeccable. C'est de bon ton, même si le proverbe dit «que l'habit ne fait pas le moine».

La tenue de sortie a besoin de temps à autre d'être repassée. Enlever sa tunique dans un établissement public est de mauvais goût.

Prenez soin de votre corps. Même à un bivouac, il y a toujours des possibilités de se laver. Vous pouvez vous parfumer, mais modérément.

La certitude de bien présenter confère sécurité et confiance en soi. — Pensez-y!

Edition: 1981  
Editeur: DMF, EM du groupement de l'instruction  
Distribution: Exemplaire personnel destiné aux élèves officiers, sergents-majors et fourriers, ainsi qu'à tous les instructeurs  
N° de commande: 97.80/f