

**Zeitschrift:** Die Staatsbürgerin : Zeitschrift für politische Frauenbestrebungen  
**Herausgeber:** Verein Aktiver Staatsbürgerinnen  
**Band:** 56 (2000)  
**Heft:** 1

**Artikel:** Knacknuss Mitarbeiterinnengespräch oder: Früh übt sich, wer eine Meisterin werden will  
**Autor:** [s.n.]  
**DOI:** <https://doi.org/10.5169/seals-844792>

#### Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

#### Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

#### Terms of use

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

**Download PDF:** 11.01.2026

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

# **KNACKNUSS**

## **MITARBEITERINNEN-**

## **GESPRÄCH ODER:**

**FRÜH ÜBT SICH, WER EINE MEISTERIN WERDEN WILL**

FRÜH ÜBT SICH,  
WER EINE MEISTE-  
RIN WERDEN WILL  
Ueberlegungen vor  
einem Mitarbeiter-  
Innengespräch  
Ein Leitfaden für  
Frauen und Vorgesetzte

HERAUSGEBERIN:  
EIDG. BÜRO FÜR DIE  
GLEICHSTELLUNG  
VON FRAU UND MANN  
Bestellung: BBL/EDMZ  
Form: 301.96d1.d



*Lohnwirksame Qualifikationen sind nicht mehr ausschliesslich Sache kleiner Kreise in der Privatwirtschaft. Immer mehr Leute werden von ihren Vorgesetzten einmal jährlich zu einem MitarbeiterInnengespräch eingeladen - mit entsprechenden menschlichen und Kostenfolgen. Das Eidg. Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann erarbeitete einen Leitfaden für Frauen und Vorgesetzte, der diese Begegnung entschärfen kann.*

Das Mitarbeiterinnengespräch gehört zu den heikelsten Aufgaben in der Personalführung. Beide Parteien fühlen sich meist etwas angespannt und deshalb ist es entscheidend, dass die Mitarbeiterin gut vorbereitet zum Termin erscheint. Aus der Fülle der Empfehlungen seien im folgenden einige herausgegriffen.

### **Wer hat, dem wird gegeben**

“Unauffälliges fällt unter den Tisch” unterstreicht der Leitfaden. Hintergrundarbeit, Zuarbeiten und Assistieren sind wenig sichtbar und werden bei der Beurteilung leicht vergessen. Selbstverständliches gerät ebenso sehr unters Eis. Ein Beispiel: “Fürsorgliches Verhalten” wird bei einer Krankenschwester als selbstverständlich erwartet, beim Krankenpfleger dagegen wird es speziell bewertet. “Allgemein werden höher gestellten Personen bessere Fähigkeiten und mehr Interesse an der Arbeit zugeschrieben als schlechter gestellten MitarbeiterInnen... Diese Wahrnehmungsverzerrungen wirken sich oft zu ungünstigen der Frauen aus, welche eher die niedrigeren Positionen besetzen und nicht selten unterbrochene Laufbahnen haben.”

### **Bescheidenheit ist eine Zier**

Männer führen ihre Erfolge in der Regel auf eigene Leistung zurück, während Frauen glauben, sie hätten Glück gehabt. Das

beeinflusst Auftreten und Selbstbild. Frauen, die sich gemäss Rollenbild bescheiden geben sollen, haben Mühe, ihre Leistungen an die grosse Glocke zu hängen. Wer aber nicht speziell auf seine Dienste aufmerksam macht, wird nicht angemessen zur Kenntnis genommen.

Um Verzerrungen zu vermeiden, entwickelte die Betriebswirtschaftslehre Instrumente, die dafür sorgen sollen, dass alle nach denselben Kriterien eingeschätzt werden. Auf diese Weise kann Willkür verringert, wenn auch nicht ganz verhindert werden.

### **Geheimniskrämerei**

Bei Firmen, die zur Diskriminierung von Frauen neigen, ist aufgrund eigener, schmerzlicher Erlebnisse folgende Empfehlung besonders zu beachten: "Versuchen Sie die Geheimniskrämerei um die MitarbeiterInnengespräche aufzubrechen. Sprechen Sie mit Ihren ArbeitskollegInnen über Ihre Erfahrungen!"

Da kommen öfters Mal spannende Dinge zum Vorschein, die diskriminierende Firmenleitungen wenig freuen.

---

## **HEISSES EISEN GLEICHER LOHN**

Hat eine Frau auf alle Fälle Anspruch auf ein gleich hohes Salär wie der Mann, der den Posten vor ihr innehatte? Das Zürcher Arbeitsgericht hatte diese Frage am 20. Oktober 1999 zu beurteilen. Herr Y, ihr Vorgänger, bezog monatlich 1000,- Fr. mehr als Frau Z., seine Nachfolgerin, die über eine zusätzliche Ausbildung verfügte. Die Arbeitgeberin machte geltend, dass Herr Y. über mehr Erfahrung verfügte, eine höhere Position einnahm und Arbeiten erledigte, die Frau Z. mangels Kenntnissen nicht übertragen werden konnten. Das Arbeitsgericht befand, dass für diese minimalen Unterschiede nicht 1000,- Fr., sondern blos 200,- Fr. Differenz gerechtfertigt seien. Die Klägerin erhält für die geforderte Zeit 800,- Fr. zugesprochen.

(Quelle: VSAM-Revue, 2/2000)