

**Zeitschrift:** Landtechnik Schweiz  
**Herausgeber:** Landtechnik Schweiz  
**Band:** 51 (1989)  
**Heft:** 1

**Rubrik:** Kurstabelle Winter 1988/89

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

**Download PDF:** 03.02.2026

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

**SVLT-Weiterbildungszentrum 1 5223 RINIKEN AG Tel. 056 - 41 20 22**

## **Kurstabelle Winter 1988/89**

Datum:	Art der Kurse:	Kurstyp:	Anzahl Tage:
<b>1989</b>			
9. 1.–20. 1.	Landmaschinen: Technik und Unterhalt mit Reparaturschweissen	AR 2	10
10. 1.	Schärfen und Härten von Werkzeugen und landw. Maschinenmessern	M 9	1
23. 1.– 3. 2.	Traktoren, Wartung und Reparaturarbeiten inkl. Benzinmotoren	A 4	10
6. 2.– 8. 2.	Autogenschweissen, Hartlöten und Schneidbrennen	M 3	3
10. 2.	Kunststoffe schweissen, Polyester in Futtertrog und Silo, Dachrinnen, Abwasser- und Gülleleitungen verlegen	MES 3	1
13. 2.–15. 2.	Autogenschweissen, Hartlöten und Schneidbrennen	M 3	3
13. 2.–17. 2.	Elektroschweissen mit Auftrag-, Reparatur- u. Schutzgasschweissen	M2V (besetzt)	5
17. 2.	Hydrauliksysteme in Landmaschinen, hydr. Anhängerbremse, Unterhalt und Montage einfacher Anlagen	H 2	1
10. 2.–22. 2.	Autogenschweissen, Hartlöten und Schneidbrennen	M 3	3
20. 2.–24. 2.	Elektroschweissen mit Auftrag-, Reparatur- u. Schutzgasschweissen	M2V	5
24. 2.	Motorsäge, Wartung und Reparatur, Ketten- und Schwertpflege	A 8	1
27. 2.– 3. 3.	Elektroschweissen mit Auftrag-, Reparatur- u. Schutzgasschweissen	M2V	5
27. 2.–28. 2.	Fahrzeugelektrik, instandstellen, Montage von Beleuchtungsanlagen	E 1	2
6. 3.– 7. 3.	Hochdruckpressen: Technik, Instandstellung, Knüpfen-Einstörung	A 7	2
13. 3.–14. 3.	Chemischer Pflanzenschutz: Geräte, Mittel, Technik	A 10	2
15. 3.–16. 3.	Rebbau- und Gartenbau-Motorgeräte, Wartung, Reparatur	G 2	2
17. 3.	Regelhydraulik und moderne Bodenbearbeitung	H 1	1
28. 3.–31. 3.	Mähdrescher: Einführung für Fahrer in Technik und Unterhalt	A 5	4

### **EDV-Kursserie**

12. 1.–13. 1.	Einführung in die EDV. Hard- und Software / Büroorganisation / spezielle Programme für die Landtechnik	I 1 (besetzt)	2
16. 1.–17. 1.	Einführung in die EDV. (Wiederholung)	I 1 (besetzt)	2
18. 1.	Büroorganisation / Textverarbeitung / Vereinsverwaltungsprogramm	I 2 (besetzt)	1
23. 1.	Wiederholung	I 2	1
24. 1.	Wiederholung	I 2	1
19. 1.	Programme für die Maschinenkostenberechnung	I 3	1
20. 1.	Lohnunternehmerpaket (Adressverwaltung, Korrespondenz, Betriebs- und Maschinenmanagement)	I 4	1
26. 1.–27. 1.	Einführung in die EDV (Wiederholung)	I 1	2

Kursdauer: 8.45 – 12.00 und 13.00 – 16.45 Uhr (7 Stunden).

Kurskosten inkl. Unterlagen: Kurs I1 zwei Tage Fr. 270.–; Kurse I 2, 3, 4 je 1 Tag Fr. 150.–.

*Die Teilnehmerzahl pro Kurs ist auf 12 beschränkt. Jede Kursbesucherin und jeder Kursbesucher erhält einen PC-Arbeitsplatz.*

Verlangen Sie detaillierte Kursprogramme und Anmeldeformulare beim: SVLT-Zentralsekretariat, Postfach 53, 5223 Riniken, Tel. 056 - 41 20 22. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.

**Weiterbildung – ein guter Weg, um jung zu bleiben**