

Zeitschrift: PS info : nouvelles de Pro Senectute Suisse

Herausgeber: Pro Senectute Suisse

Band: - (2003)

Heft: 1

Artikel: La valeur n'attend pas le nombre des années

Autor: Repond, Jacques

DOI: <https://doi.org/10.5169/seals-789481>

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

Terms of use

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

Download PDF: 01.02.2026

ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>

La valeur n'attend pas le nombre des années

Christiane Richon est à la fois la plus jeune et la plus ancienne de tout le personnel du secrétariat romand. Paradoxalement, cette figure juvénile et souriante est un peu la mémoire de l'antenne romande de notre institution.

C'est le 3 avril 1989 que Christiane Richon est entrée en fonction. Cette date correspond aussi à l'ouverture du secrétariat romand, à Vevey. «Nous étions quatre, se souvient-elle: le secrétaire romand, le journaliste chargé de la communication, le responsable de la formation et moi. Les locaux n'étaient que partiellement installés; il n'y avait que les meubles de bureau et une machine à écrire pour chacun. Il a fallu tout aménager et organiser avant de pouvoir commencer à travailler.»

Qu'est-ce qui a pu inciter une jeune fille de 21 ans à s'engager au service d'une fondation pour la vieillesse? «Au départ, l'idée de «créer» un bureau, de devoir tout mettre en place m'a beaucoup plu, bien davantage que le thème de la vieillesse et la problématique sociale», reconnaît-elle franchement. L'intérêt pour les multiples tâches dévolues à Pro Senectute s'est accru au fil des ans, avec l'expérience. Au bénéfice d'un CFC de commerce complété par une formation de téléphoniste, elle a suivi des cours d'anglais et d'allemand ainsi que de nombreux cours de formation Pro Senectute avec le souci constant de parfaire ses connaissances et d'actualiser ses méthodes de travail.

Polyvalente

Christiane Richon applique, en effet, à la lettre, la consigne du secrétariat romand selon laquelle chacun doit être polyvalent. Elle s'occupe du secrétariat romand en général, de l'organisation pratique de la formation continue, y compris du Certificat en action

sociale gérontologique, gère le fichier et tient les comptes de l'association Alter Ego. Responsable du recrutement et de la formation des apprentis, elle fait preuve de patience, bienveillance et clarté dans ses directives.

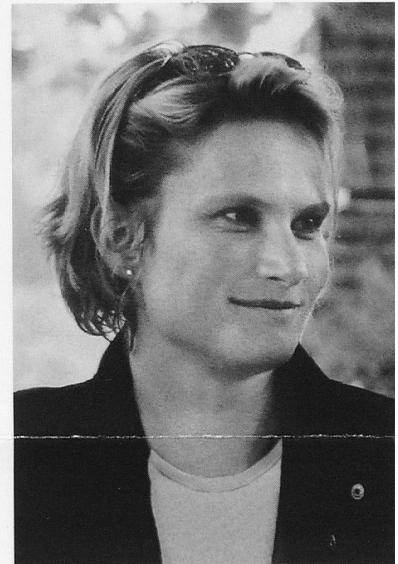
Elle peut mesurer l'évolution du secrétariat romand qui bénéficie aujourd'hui d'une plus grande autonomie, ce dont elle se réjouit. Mais elle participe avec intérêt aux réunions de coordination du « cercle de qualité » (QZ). «Nous nous retrouvons une fois par mois à la centrale, à Zurich. Dans un premier temps, nous recevons des informations du directeur, M. Mezger, sur la fondation en général, puis, nous mettons en commun nos données pour tenter d'unifier nos pratiques.»

Un entraînement communicatif

Elle sait établir des priorités, sans se laisser déborder. Quand un travail pressant requiert son attention, mieux vaut éviter de l'interrompre pour des broutilles: les yeux rivés sur l'écran de son ordinateur, les sourcils froncés, une bouteille d'eau minérale à portée de main, ça carbure ferme! Ce qui ne l'empêche pas de répondre au téléphone, avec affabilité et précision, ni d'expédier des e-mails urgents.

Ses loisirs? «En gros, tout tourne autour de mes trois enfants qui ont 10, 8 et 7 ans. Je m'arrange parfois pour aller au cinéma, courir ou me balader en forêt. J'aime lire.» Il lui arrive aussi, durant la pause de midi, de se contenter d'un frugal en-cas pour aller à la piscine.

Au bureau, elle ne recogne pas à s'occuper des questions d'intendance, des détails qui contribuent à créer et entretenir une bonne ambiance de travail. Tout le monde apprécie son sens de l'humour, sa bonne humeur. Lorsqu'une contrariété l'assombrît momentanément, ce n'est jamais qu'un léger nuage vite dissipé; elle a bientôt retrouvé son enjouement, sa mine espiègle, son entraînement communicatif. *jr*



Christiane Richon, secrétariat romand