

Zeitmanagement : 11 Hammer-Tipps!

Autor(en): **Buchinger, Wolf / Gerencer, Miroslav**

Objektyp: **Article**

Zeitschrift: **Nebelspalter : das Humor- und Satire-Magazin**

Band (Jahr): **137 (2011)**

Heft 2

PDF erstellt am: **20.06.2024**

Persistenter Link: <https://doi.org/10.5169/seals-903256>

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.

Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.

Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

Haftungsausschluss

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

11 Hammer-Tipps!

WOLF BUCHINGER

In Ihrem Beruf:

- Nehmen Sie sich Ihre Grippe am besten in akuten Stosszeiten, dann können Ihre Kollegen einiges mehr für Sie tun.
- Beantworten Sie E-Mails nur, wenn sie vom Chef kommen, die anderen erledigen sich in 6 bis 8 Wochen von selbst.
- Arbeiten Sie erst, wenn es Ihnen danach ist. Vertreiben Sie sich bis zu diesem Moment die Zeit mit Computerspielen, Weiterleiten von Sexfotos und Runterladen von Rezepten für ein schönes Abendessen.
- Kommen Sie ruhig ein paarmal die Woche zu spät zur Arbeit und begrüßen Sie Ihre Kolleginnen und Kollegen laut und deutlich: «Schön, dass ihr schon da seid!»

Privat bei Ihnen zu Hause:

- Sagen Sie Ihrem Partner so oft wie möglich «Du, ich habe jetzt absolut keine Zeit!» und Sie werden nie mehr Mülleimer nach unten tragen oder einen Staubsauger in die Hand nehmen müssen.
- Wenn Ihnen Ihre Beziehung zu zeitintensiv wird: Beenden Sie sie und legen Sie sich



CERO | MIROSLAV GERENCER

eine virtuelle im Internet zu. Sie können sie dort jederzeit herunterfahren.

■ Immer, wenn Sie etwas vergessen haben, trösten Sie Ihre Mitmenschen: «Ich werde nächsten Monat eine Weiterbildung machen in Zeitmanagement.»

■ Falls Sie tatsächlich vorhaben, pünktlicher zu werden: Kaufen Sie einen Hund! Er wird Ihnen Disziplin beibringen, vor allem am Morgen gegen 5 Uhr, wenn er zum 1. Mal raus will.

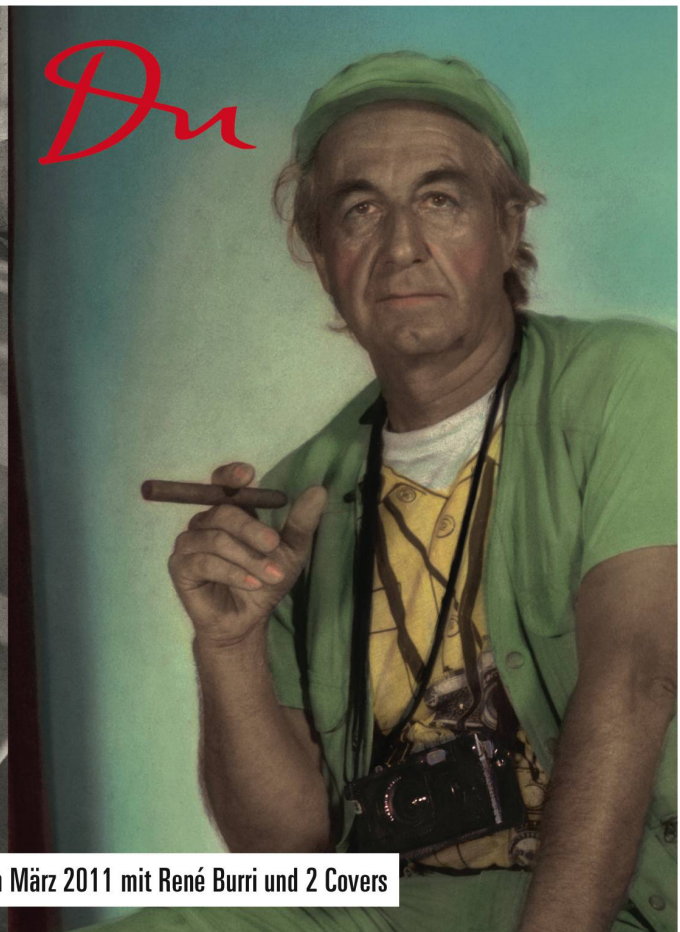
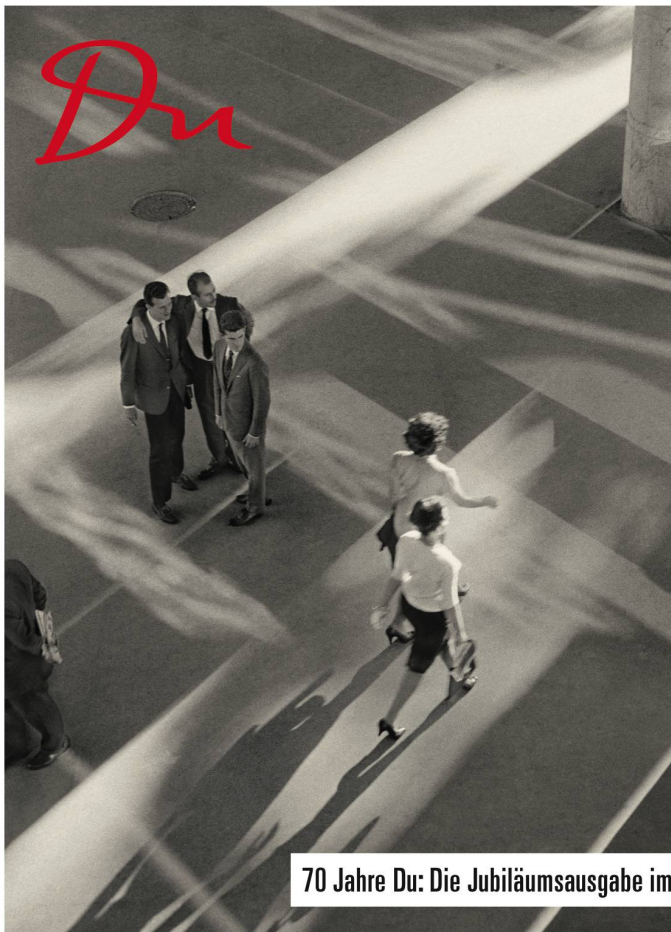
Langfristige Zukunftsplanung:

■ Achten Sie darauf, dass Sie sich ständig mindestens 10 Jahre jünger fühlen, denn nach neuesten Forschungen werden Sie dadurch 10 Jahre älter.

■ Wenn Sie über 50 Jahre alt sind, gelten folgende Alterswahrscheinlichkeiten: Von 100 Männern werden 4 älter als 100 Jahre, bei Frauen sind es 7. Sollten Sie unter 50 sein: 2 von Ihnen werden sogar sage und schreibe 105 Jahre alt!

■ Wir haben gerade so etwas wie Halbezeit auf der Erde: Es gibt sie etwa seit 4 Milliarden Jahre und so lange wird sie noch existieren. Sorgen Sie vor!

ANZEIGE



70 Jahre Du: Die Jubiläumsausgabe im März 2011 mit René Burri und 2 Covers