

**Zeitschrift:** Schweizer Heimwesen : Fachblatt VSA  
**Herausgeber:** Verein für Schweizerisches Heimwesen  
**Band:** 61 (1990)  
**Heft:** 10

## **Werbung**

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

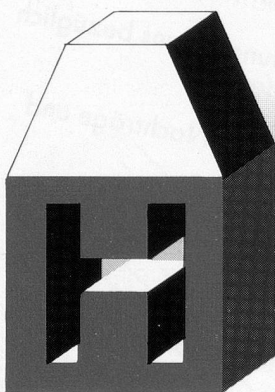
### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

**Download PDF:** 27.01.2026

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

# Für die effiziente Heimverwaltung braucht es Spezialisten. Sie und Instant-Soft.



**S**ogar die moderne  
Heimverwaltung  
kommt nicht ohne  
administrative Rou-  
tinearbeit aus. Aber  
mit einer Datenver-  
arbeitung, die den

besonderen Bedürfnissen der Heimverwaltung  
Rechnung trägt, kann sie rationeller, also wirt-  
schaftlicher bewältigt werden.

Genau auf diesem Gebiet sind wir ausgewie-  
sene Fachleute. Wir haben eigene Branchen-  
Software-Pakete entwickelt z.B. für

- Pensionärverwaltung
- Fakturierung
- Adressverwaltung
- Lohn und Gehalt
- Finanzbuchhaltung
- Statistik

Im guten Zusammenspiel von bewährter  
Software und erfahrener Beratung liegt der  
Schlüssel zu Ihrer Entlastung. Auf dass Sie  
die Administration im Griff haben. Und nicht  
umgekehrt.



**Instant-Soft**  
DER PC CONSULTANT

Instant-Soft AG · Stetterstrasse 25 · CH-5507 Mellingen  
Telefon 056 910125 · Telefax 056 912442

Ein Unternehmen der TELE COLUMBUS-Gruppe





# REDI AG

8500 Frauenfeld  
Telefon 054 21 09 21

Treuhandbüro  
für Heime, Kliniken und Kurhäuser

## Unsere Dienstleistungen

- Organisation, Einrichten der Administration
- Finanzbuchhaltung
- trouble shooting Kostenrechnungen
- Abschlüsse/Budgetierungen
- Besoldungswesen + Personaladministration
- Bewohneradministration mit Fakturierung
- Betriebs- oder Bereichsanalysen, Statistiken, Revisionen
- Evaluation + Einführung von EDV
- Adressverwaltungen

## Bewohner-Fakturierung

- Heimspezifische Verarbeitung mit Taxkatalog
- Individuelle Gestaltung auf unserem EDV-System
- Vorfakturierung, Nachfakturierung mit/ohne Garanten
- Debitorenführung und Überwachung
- Verbindung zur Finanzbuchhaltung
- Auswertungen — Belegung  
— Abteilung  
— Altersstruktur  
etc.
- Statistiken

## Besoldungswesen

möglicher Ablauf:

- Sie erarbeiten während dem Monat die Stamm- und veränderlichen Daten
- am 22. des Monats treffen diese Daten bei uns ein — und werden sofort verarbeitet
- am 23. erhalten Sie die Lohnabrechnungen zur Prüfung
- gleichen Tags Mitteilung an uns bezüglich allfälliger Änderungen
- am 24. erhalten Sie die Nachträge und alle Auswertungen
- per Ende Jahr:  
AHV-Abrechnung  
Lohnausweise  
Statistiken  
Versicherungsdeklarationen

## EDV im Heim

Wir unterstützen Sie

- in der Evaluation
- während der Einführung
- bei Jahresabschlüssen auf Ihrem EDV-System
- bei der Anpassung der Ablauf-Organisation an die Verarbeitung mit EDV