

Zeitschrift: Schweizer Heimwesen : Fachblatt VSA
Herausgeber: Verein für Schweizerisches Heimwesen
Band: 58 (1987)
Heft: 7

Werbung

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

Terms of use

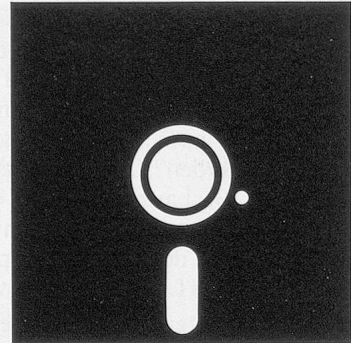
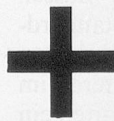
The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

Download PDF: 27.01.2026

ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>

Die Kombination, auf die Heimverwaltungen gewartet haben

Gute Nachrichten für alle Heimverwaltungen, die auf die erprobte, anwenderfreundliche Kombination PC + Software gewartet haben: Instant-Soft hat sie!



Die Symbiose zwischen IBM-Personal Computer, Software und Beratung ist der Schlüssel zur Entlastung von administrativen Routinearbeiten. Mit dem IBM-PC verfügen Sie über einen Computer, der mit Ihren Aufgaben wächst. Das Tüpfchen auf das i setzt ein ausgereiftes Branchen-Paket aus der Software-Schmiede von Instant-Soft, das den speziellen Bedürfnissen der Heimverwaltungen Rechnung trägt.

z.B.

- Pensionärverwaltung
- Fakturierung
- Adressenverwaltung (Garanten, Warteliste etc.)
- Lohn und Gehalt
- Finanzbuchhaltung
- Statistik

Instant-Soft sichert die Wirtschaftlichkeit Ihrer Datenverarbeitung. Sie haben die Administration sicher im Griff und somit bleibt Ihnen mehr Zeit für Ihre eigentlichen Aufgaben.



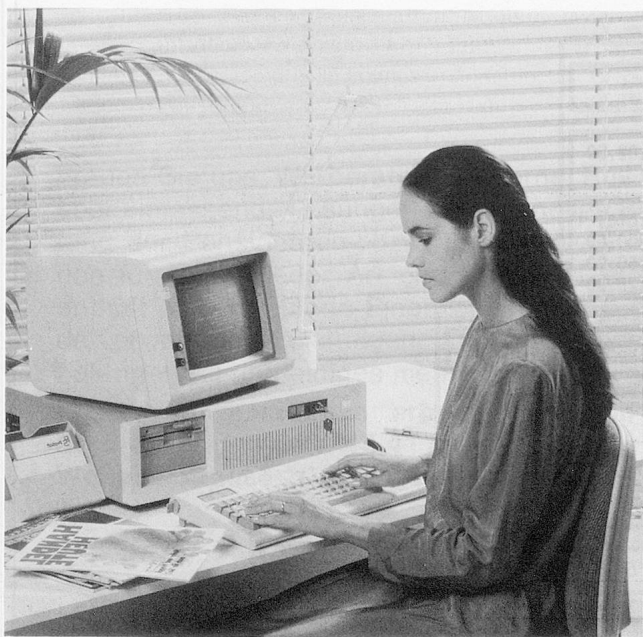
Instant-Soft
der PC Consultant

Instant-Soft
Stetterstr. 25
5507 Mellingen
Tel. 056/91 20 21

Instant-Soft
Birmensdorferstr. 118
8003 Zürich
Tel. 01/463 22 72

IVFAKT – Klientenverwaltung mit multifunktionalem Fakturierungs- System

Das Softwarepaket «IVFAKT» ist für Schulheime und Anstalten geschaffen worden. IVFAKT löst die vielfältigen Verwaltungs- und Abrechnungsprobleme. Mit einem Klienten-Pool, der sich den Bedürfnissen laufend anpasst und die Anforderungen der IV berücksichtigt. Das multifunktionale Fakturierungs-System, die integrierte Finanzbuchhaltung, Lohnabrechnung und verschiedene Dienstprogramme runden das Paket ab.



Kurzbeschreibung von IVFAKT:

Aus dem Klientenpool sind eine Vielzahl von Auswertungen sowie Massnahmenlisten für Lehrer, Therapeuten und Betreuer generierbar. Die erbrachten Leistungen können mittels übersichtlichen Bildschirmmasken leicht eingegeben und gespeichert werden. Das multifunktionale Fakturierungssystem zieht seine Daten ebenfalls aus dem Pool

und verknüpft sie mit der Tarif-Bibliothek. Eine detaillierte und nach verschiedenen Kriterien erstellte Abrechnung ist so jederzeit möglich. Es kann an bis zu 5 Garanten je Klient fakturiert werden. Die bei der Fakturierung erzeugten Bewegungen werden automatisch in die integrierte Finanzbuchhaltung übernommen.

IVFAKT ist für die Administration in Schulen und Heimen zweifellos eine grosse Unterstützung und hat sich in der Praxis bestens bewährt.

Weitere Informationen: ProSoft AG, Buchs SG

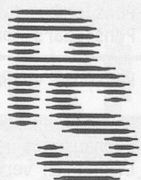
Software mit der Sie
richtig arbeiten können:

IVFAKT **Klientenverwaltung**

mit multifunktionalem Fakturierungssystem
incl. Finanzbuchhaltung und Administra-
tion.

Das Softwarepaket «IVFAKT» löst die vielfältigen Verwaltungs- und Abrechnungsprobleme. Mit dem Klienten-Pool, der sich den Bedürfnissen laufend anpasst und die Anforderungen der IV berücksichtigt. Das multifunktionale Fakturierungs-System, die integrierte Finanzbuchhaltung, Lohnabrechnung und verschiedene Dienstprogramme runden das Paket ab.

Verlangen Sie nähere Auskunft per
Telefon oder schreiben Sie uns:



Tel. 085 6 15 51
ProSoft

W. & E. ProSoft AG, Schulhausstrasse 3,
9470 Buchs, Tel. 085/6 15 51

**HOTEL
FRONTOFFICE**
HotelCom
**VON HOTEL
SOFTWARETECHNOLOGIES**

*An alle Heime! – 1 : 0 –
... liegen Sie mit der EDV in Führung*

*Die HotelCom hat eine praxiserprobte
Software-Lösung für Sie:*

*Fakturierung, Debitorenkontrolle,
Textverarbeitung, Magazinverwaltung,
Restaurantabrechnung, Fibu,
Krankengeschichte, Ärztelisten,
Angehörigenkartei, Warteliste,
Gästeunterkunft, etc.*

*Sichern Sie sich Ihren
Heim-Vorteil jetzt!
Rufen Sie uns an.*

HotelCom AG
Badenerstrasse 4
CH-8004 Zürich



COMPUTER
SOFT
LEARN

U. + G. SIGRIST AG
Obergrundstrasse 17
CH-6003 Luzern
Tel. 041/23'50'83

ALTER II

Altersheim-Verwaltung

EASY SOFT - 041/23'50'83 - LOHNABRECHUNG

Lohnabrechnung für : Bieri Roland, geb. 28.02.59
Monat : 5 Jahr : 1987

Lohn-Text :	Betrag :	Faktor :	Total :
10 Monatslohn	4000.00	1	4000.00
12 Kinderzulage	75.00	2	150.00
20 Familiengeld	125.00	1	125.00
50 Übe			
60 Spe			

EASY SOFT - 041/23'50'83 - PENSIONÄRS-VERWALTUNG

Kurzzeichen: BIERO
Anrede: Herrn
Name: Bieri
Vorname: Roland
Adresse: Bergstrasse 21
PLZ / Ort:
Telefon:

Neue Loh

EASY SOFT - 041/23'50'83 - ALTERSHEIM-VERWALTUNG

Zivilstand
Geb.Datum:
AHV-Nr:
Eintritt:
Grund:
Krankenkass
Abteilung:

Arzt:
Ges.Ventre

- | | |
|----------------------------------|----------------------|
| A) Pensionäre verwalten | P) Listen drucken |
| B) Monatliche Kosten erfassen | Q) Etiketten drucken |
| C) Pensionärs-Kostenarten | |
| D) Pensionärs Monatsrechnung | R) Zusatz Texte |
| E) Personal verwalten | S) Daten löschen |
| F) | T) Daten sichern |
| G) Monatslohn Abrechnung | U) Reorganisation |
| H) Lohnausweis | V) Funktionstasten |
| I) Lohnarten verwalten | Y) Utilities |
| K) Warteliste verwalten | |
| L) Uebertrag auf Pensionärsverw. | |
| M) Warteliste drucken | |
| N) Artikel verwalten | |
| O) Artikel Liste | Z) E N D E |

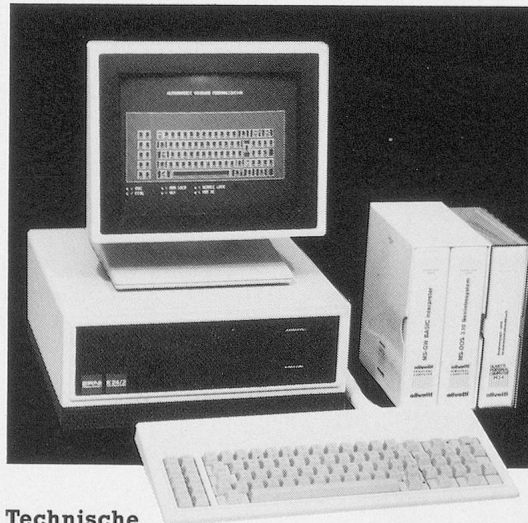
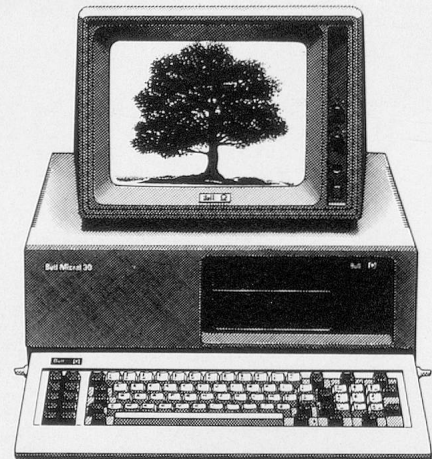
Ich wünsche Informationen über :

Firma :
Name, Vorname :
Strasse Nr. :
PLZ, Ort :
Telefon :

LOHNT SICH DER COMPUTEREINSATZ AUCH FÜR IHR HEIM?

Fragen Sie uns. Wir beraten Sie gerne. Bull verfügt über umfassende Lösungen zur rationellen Bearbeitung der Pensionären- bzw. Patienten-Administration für Heime jeder Art und Grösse. Die Lösung enthält eine komplette Finanzbuchhaltung, Mitgliederverwaltung, Leistungen und Ärzteverwaltung, Fakturierung und einiges mehr.

Weitere Informationen erhalten Sie von Herrn Bartha, Telefon 031/43 41 41, Bull (Schweiz) AG, Weltpoststrasse 20, 3000 Bern 15.



Der Europäer zum Superpreis.

ERNI E 24/2 Personal Computer

Technische Daten:

16 Bit Prozessor 8086, 640 KB Arbeitsspeicher, 2 x 360 KB Floppy, serielle und parallele Schnittstelle.

Bildschirm:

12" Monochrommonitor, 640 x 400 Bildpunkte, grafikfähig, dreh- und neigbar.

Tastatur:

OLIVETTI VSM mit 10 Funktionstasten.

Alle OLIVETTI Handbücher deutsch oder französisch.

Die optimale PC-Lösung aus europäischer Fertigung in Zusammenarbeit mit OLIVETTI:

- hoher Qualitätsstandard
- volle Grafikfähigkeit
- OLIVETTI DOS 3.13 (deutsch oder französisch)
- OLIVETTI GW-Basic (deutsch oder französisch)
- 12 Monate Werksgarantie
- Kundendienst und Service ganze Schweiz.



ERNI-COMPRO AG
Fabrikweg 2, 8306 Brüttisellen
Tel. 01/833 11 66, Tlx 57008

ERNI-ELECTRONIC SA
Chemin du Vernay, 1196 Gland
Tél. 022/64 43 21, Fax 022/64 28 10

Bitte informieren Sie uns:
☐ ERNI E 24/2 für
☐ Unterbreiten Sie uns eine Superofferte

Name: _____
Firma: _____
Adresse: _____
PLZ/Ort: _____
Telefon: _____