

Zeitschrift: Der Fourier : offizielles Organ des Schweizerischen Fourier-Verbandes und des Verbandes Schweizerischer Fouriergehilfen

Herausgeber: Schweizerischer Fourierverband

Band: 63 (1990)

Heft: 9

Rubrik: OKK-Informationen

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

Terms of use

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

Download PDF: 25.02.2026

ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>



OKK-Informationen

Die Dienststelle Revision der Sektion Rechnungswesen macht auf folgende Neuerungen aufmerksam:

1. Formularpaket Truppenrechnungswesen

Das Formularpaket wurde überprüft und enthält ab Herbst 1990 folgende Formulare:

Siehe nachfolgende Tabellen.

Ein allfälliger Mehrbedarf an Formularen kann ohne weiteres bei der EDMZ, 3000 Bern, bestellt werden.

2. Material-Verlustliste

Ein überarbeiteter Nachdruck der Material-Verlustliste (Form 28.19) steht ab sofort den Rechnungsführern und Feldweibeln zur Verfügung. Dieses Formular kann bei der EDMZ, 3000 Bern, bezogen werden. Ab Herbst 1990 wird es im Formularpaket Fw- und Rep-Dienst integriert.

3. Sold-Meldekarten mit EDV-Mitteln

Die Informatik macht im militärischen Truppenrechnungswesen nicht halt. Rechnungsführer und die Schul- oder Kurskommandos die bereits FOURPACK einsetzen können die EO-Karten mit dem PC ausdrucken. Die dafür notwendigen Endlosformulare sind drei Wochen vor Dienstbeginn schriftlich bei der EDMZ, 3000 Bern, zu bestellen.

Es sind nachfolgend aufgeführte Endloskarten erhältlich.

Endlosformulare EO-Karten

| | |
|-------------|----------------|
| Form 31.1/I | goldgelb gross |
| Form 31.2/I | goldgelb klein |
| Form 31.3/I | grün gross |
| Form 31.4/I | grün klein |

Käse-, Milch- und Butterkonsum

(OKK-Statistik 1987. Mittel aus acht Rekrutenschulen und zwölf Regimentswiederholungskursen).

| Artikel | RS, pro Mann und Tag | WK, pro Mann und Tag |
|-------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Emmentaler | 3,23 g | 3,60 g |
| Greyerzer | 7,79 g | 5,30 g |
| Tilsiter | 4,81 g | 5,00 g |
| Appenzeller | 2,31 g | 1,40 g |
| übrige | 1,24 g | 3,20 g |
| Total | 19,38 g | 18,50 g |
| Schachtelkäse (Pflichtkonsum) | 4,78 g | 7,11 g |
| Gesamttotal | 24,16 g | 25,61 g |
| Milch | 0,095 l | 0,069 l |
| Butter | 12,26 g | 12,70 g |

| Form Nummer | Bezeichnung | WK, EK, IstK | | | | Schulen | | | |
|----------------|---|--------------|----------|----------|----------|---------|--------|---------|--------|
| | | Stab | Einheit | Einheit | Einheit | UOS | | RS | |
| | | | ohne Pf | mit Pf | mit Pf | ohne Pf | mit Pf | ohne Pf | mit Pf |
| 7.26 | Gutschein für Militärtransporte (Block à 25 Form) | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 5 B |
| 7.26/I | Gutschein für Urlaubsreisen zum Einheitspreis (Block à 25 Form) 1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 B | 1 B | 10 B | 10 B |
| 7.26/II | Billetbestellung für Militär-Urlaubsreisen zum Einheitspreis (Block à 25 Form) 1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 B | 2 B | 30 B | 30 B |
| 7.27 | Frachtbrieft (+D-D) CARGO DOMIZIL | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | 10 |
| 7.27/a | Frachtbrieft (+RZ-D) CARGO DOMIZIL | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | 10 |
| 7.28 | Frachtbrieft (+) CARGO RAPID | auf Best | auf Best | auf Best | auf Best | a Best | a Best | a Best | a Best |
| 7.29 | Frachtbrieft für Wagenladungen | 5 | 5 | 5 | 5 | - | - | 25 | 25 |
| 16.6 | Bestellung für Armeeproviand | auf Best | auf Best | auf Best | auf Best | a Best | a Best | 25 | 25 |
| 16.7 | Bestellung für Futtermittel | auf Best | auf Best | auf Best | auf Best | a Best | a Best | 25 | 25 |
| 16.18 | Belastungs-/Gutschrifts-Anzeige, wöchentliche Versorgung (Block à 10 Garnituren) | 3 B | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 10 B | 10 B |
| 16.19 | Belastungs-/Gutschrifts-Anzeige, tägliche Versorgung (Block à 10 Garnituren) | 3 B | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 10 B | 10 B |
| 17.1 A | Dienstkasse (Ausgabe 64 Seiten) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 17.1 B | Dienstkasse (Ausgabe 16 Seiten) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 5 |
| 17.2 A | Truppenkasse (Ausgabe 64 Seiten) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 17.2 B | Truppenkasse (Ausgabe 12 Seiten) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 17.3 | Mannschaftskontrolle | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 50 | 50 |
| 17.4 | Kontrolle | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | 10 |
| 17.5/I | Generalrechnung | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 | 100 |
| 17.5/II | Statistik | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 | 100 |
| 17.5/III | Kontierung | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 300 | 300 |
| 17.5/IV | Saldo/Vorschüsse | 5 | - | - | - | 5 | 5 | 20 | 20 |
| 17.6 | Standort/Bestand/Mutationen: Mannschaft | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 | 100 |
| 17.7 | Standort/Bestand/Mutationen: Armeetiere | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 17.8 | Sold | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 | 100 |
| 17.9 | Verpflegungsabrechnung: Naturalverpflegung der Mannschaft | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 | 100 |
| 17.10 | Verpflegungsabrechnung: Armeetiere | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 17.11 | Militär-Telephon-Gespräche | 10 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 |
| 17.12 | Verpflegung bei/von anderen Korps | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 | 100 |
| 17.13 | Verpflegungs-Vergütungen | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 | 100 |
| 17.14 | Abrechnung mit der Gemeinde für die Unterkunft der Mannschaft | 10 | 15 | 15 | 15 | 5 | 5 | 50 | 50 |
| 17.15 | Abrechnung mit der Gemeinde für die Unterkunft der Armeetiere | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 17.16 | Tagesentschädigungen oder Mietgeld | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 17.17 | Rechnung/Einnahme-Beleg (Block à 50 Form) | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 10 B | 10 B |

| Form Nummer | Bezeichnung | WK, EK, LstK | | | Schulen | | | |
|---------------------------|---|--------------|---------|---------|-------------|--------|--------------|--------|
| | | Stab | Einheit | Einheit | UOS | | RS | |
| | | | ohne Pf | mit Pf | ohne Pf | mit Pf | ohne Pf | mit Pf |
| 17.20 | Postcheckbordereaux (Block à 10 Form) | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 10 B | 10 B |
| 17.21 | Zahlungsanweisung | 10 | 20 | 20 | 20 | 20 | 150 | 150 |
| 17.22 | Girozettel | 10 | 20 | 20 | 20 | 20 | 150 | 150 |
| 17.23 | Briefumschläge für Postcheckbordereaux | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 50 | 50 |
| 17.24 | Bestellung für Büromaterial | - | - | - | - | - | - | - |
| 17.25 | Depotgelder-Quittungen (Block à 50 Garnituren) | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 1 B | 10 B | 10 B |
| 17.26 | Bilanz des Truppenhaushaltes | - | - | - | - | - | 100 | 100 |
| 17.26/II | Wöchentliche Bilanz des Truppenhaushaltes | - | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 | 100 |
| 17.28 | Weisungen für den Betriebsstoffdienst | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 5 |
| 17.29 | Betriebsstoff-Tageskontrolle | 20 | 20 | 20 | 30 | 30 | 500 | 500 |
| 17.30 | Betriebsstoff- und Gebindekontrolle | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 | 100 |
| 17.31 | Gutschein (Block à 25 Garnituren) | 2 B | 2 B | 2 B | 2 B | 2 B | 20 B | 20 B |
| 17.32 | Kilometervergütung für private, nichteingeschätzte Motorfahrzeuge | 5 | 5 | 5 | - | - | - | - |
| 17.33 | Waren-Kontrolle | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 100 | 100 |
| 17.34 | Verbrauch des Pflichtkonsums | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 25 | 25 |
| 17.35 | Urlauber-Kontrolle | - | - | - | - | - | - | - |
| 17.38 | Rechnung für Treibstoffbezüge bei Selbstsorge | - | - | - | - | - | - | - |
| 17.40 | Ausweis über den Verbrauch rationierter Verpflegungsmittel | - | - | - | - | - | - | - |
| 17.46 | Meldungen über vereinzelte Dienstage, Abrechnung über vereinzelte Dienstage | 15 | 15 | 15 | - | - | 25 | 25 |
| 17.47 | Revision der Truppenbuchhaltung | 10 | - | - | - | - | 50 | 50 |
| 17.50 | Ausweis über den Treibstoffverbrauch der Motorfahrzeuge und Aggregate | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 |
| 33.1 | Schadenanzeige | - | 5 | 5 | 5 | 10 | 5 | 10 |
| 33.3 | Abschätzungsprotokoll A | - | 5 | 5 | 5 | 10 | 5 | 10 |
| pm | | | | | | | | |
| 17.27 | Soldtäschchen nach Bestand OST im allgemeinen Formularpaket | | | | | | | |
| 31.1 | EO Karte gross nach Bestand OST | | | | | | | |
| 31.2 | EO Karte klein nach Bestand OST | | | | | | | |
| | | | | | Form 7.26/I | | Form 7.26/II | |
| 1) Four S, Mag Four, Fw S | | | | | 2 B | | 3 B | |
| OS, Pil S | | | | | 4 B | | 8 B | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------|--|--|
| Schweizerische Armee Stab oder Einheit Armée Suisse Etat-major ou unité Esercito Svizzero Stato maggiore o unità | | | Material-Verlust Matériel perdu Materiale perso Korps- bzw Instruktions-Mat Mat de corps, mat d'instruction Mat di corpo, d'istruzione | | | | Beleg/Pièce/Pezza No <u>18</u> | | |
| Geb Inf RS 212, Kp III | | | Unterkonto Truppenkasse Sous-compte caisse d'unité Sotto conto cassa dell'unità | | | | | | |

| Datum Date Data | Kontnr Nr No contr No contr | Grad Grade Grado | Name Nom Cognome | Vorname Prénom Nome | Zug Sci Sez | Verlorener Gegenstand Objet perdu Oggetto perso | An Fourier bezahlt Payé au fourrier Pagato al furiere Preis Prix Prezzo | Bemerkungen Observations Osservazioni |
|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|---|--|---|
| 18.7. | 133 | Füs | Schäli | René | 2. | 1 JVP | + 1.15 | 5.95 |
| | 86 | Füs | Giossi | Thadäus | 2. | 1 Leuchtgamasche | + 4.80 | |
| | | | | | | | | 5.95 |
| 25.7. | 121 | Füs | Pleisch | Leonhard | 3. | 1 Achselpatte | + 2.— | 18.40 |
| | 118 | Füs | Parpan | Michael | 1. | 1 Ex Mütze | + 2.40 | |
| | 170 | Mitr | Gredig | Gerold | Mitr | 1 P Handschuhe | + 14.— | |
| | | | | | | | | 24.35 |
| 12.8. | 104 | Füs | Kuhn | Andreas | 1. | 1 Pullover | + 20.— | 25.— |
| | 109 | Füs | Mark | Sergio | 3. | 1 Notkocher | + 5.— | |
| | | | | | | | | 49.35 |
| 13.8. | 104 | Füs | Kuhn | Andreas | 1. | 1 Pullover | - 20.— | 20.— |
| | | | | | | | | 29.35 |

Vorgehen bei Materialverlusten

- Der Feldweibel ersetzt den verlorenen Artikel aus dem Magazinbestand durch Nachfassung gegen Gutschein oder Ersatzbegehren im Zeughaus und vermerkt den Materialverlust auf seiner Material-Verlustliste (Form 28.19).
- Der Feldweibel meldet dem Rechnungsführer den Materialverlust unter Bekanntgabe des Preises.
- Der Rechnungsführer vereinnahmt den entsprechenden Betrag vom AdA, saldiert täglich diese Material-Verlustliste und verbucht diese Summe im Truppenkassenbuch, Unterkonto Materialverluste.
- Wird ein Gegenstand wieder gefunden, beantragt der Feldweibel die Rückzahlung des Betrages, mit dem Vermerk auf seiner Material-Verlustliste. Der Rechnungsführer verbucht die Rückerstattung als Minusposten.
- Der Rechnungsführer rechnet am Schluss des Dienstes, auf Grund der Material-Verlustrechnung, direkt mit dem Zeughaus ab. Die Rechnung dient gleichzeitig als Ausgabebeleg für die Truppenkasse.

Die Führung der Materialverlust-Kasse erfolgt durch den Fourier nach VR Ziffer 32 und 33.

La caisse du matériel perdu est tenue par le fourrier selon les chiffres 32 et 33 du RA.

La cassa per materiale perso è tenuta dal furiere secondo RA no 32 e 33.