

**Zeitschrift:** Der Fourier : offizielles Organ des Schweizerischen Fourier-Verbandes und des Verbandes Schweizerischer Fouriergehilfen

**Herausgeber:** Schweizerischer Fourierverband

**Band:** 26 (1953)

**Heft:** 3

  

**Artikel:** Nachtrag Nr. 4 zum VR und Anhang VR

**Autor:** [s.n.]

**DOI:** <https://doi.org/10.5169/seals-517115>

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

**Download PDF:** 05.02.2026

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

die Hefte statt mit Indigopapier mit schwarzem Kohlepapier geliefert werden. Wir bitten die Rechnungsführer, bei der Ausfertigung der Vorschussmandate womöglich schon jetzt schwarzes Kohlepapier zu verwenden.

## **Nachtrag Nr. 4 zum VR und Anhang VR**

Mit Wirkung ab 1. März 1953 sind das Verwaltungsreglement für die schweizerische Armee (VR) und der Anhang zum VR durch einen BRB vom 20. 2. 53 und Verfügungen des EMD vom 20. und 21. Februar 1953 abgeändert und ergänzt worden. Wir veröffentlichen nachstehend die wichtigsten Bestimmungen.

### **A. Verwaltungsreglement**

#### Ziffer 51, Abs. 3 (II)

Die Gelder der Truppen- und Hilfskassen sind bei einer dem Verband Schweizerischer Kantonalbanken angehörenden Bank oder bis zum Betrage von 5000 Franken bei einem Bankinstitut, das gemäss Bundesgesetz vom 8. November 1934 über die Banken und Sparkassen öffentlich Rechnung ablegt, zinstragend anzulegen. Bei den letztgenannten Bankinstituten dürfen aber Einlagen nur auf Sparhefte, nicht aber auf Depositen- oder Einlagehefte gemacht werden.

#### Ziffer 110 (II)

Müssen in Gebirgskursen bei Mangel an eigenem Instruktionspersonal Bergführer beigezogen werden, die nicht im Gradsold Militärdienst leisten, so können sie im Zivilverhältnis angestellt werden. Sie erhalten ein vom Eidgenössischen Militärdepartement festzusetzendes Taggeld, in welchem sämtliche Leistungen wie Verpflegung, Kleiderentschädigung, Unterkunft, Versicherung usw. eingeschlossen sind.

Für übrige Lehrkräfte, welche in Schulen und Kursen infolge Mangels an eigenem Instruktionspersonal angestellt werden müssen, setzt das Eidgenössische Militärdepartement die Anstellungsbedingungen fest.

#### Ziffer 165, Abs. 1 (II)

Die Mundportionsvergütung kann ausgerichtet werden:

##### 1. an Einheiten (Stäbe):

- a. am Einrückungstage, wenn die Besammlung so spät erfolgt, dass die Abgabe der Mittagsverpflegung nicht mehr möglich oder nicht mehr tunlich ist;
- b. am Entlassungstage, wenn die Entlassung so frühzeitig stattfindet, dass die Abgabe der Mittagsverpflegung oder einer Zwischenverpflegung nicht möglich oder nicht tunlich ist.

In allen Fällen, in denen die Mundportionsvergütung für den Einrückungs- oder den Entlassungstag verrechnet wird, muss diese dem Wehrmanne vorbehaltlos

ausbezahlt werden. Die Verrechnung in die Truppenkasse oder in eine andere truppeneigene Kasse ist nicht gestattet.

Ziffer 172, Abs. 1 (II)

Die Tagesration für Pferde und Maultiere ist wie folgt zusammengesetzt:

|                   | Hafer | Heu |
|-------------------|-------|-----|
|                   | kg    | kg  |
| 1. für Pferde:    |       |     |
| a. normale Ration | 3½    | 6   |
| b. starke Ration  | 4½    | 6   |
| 2. für Maultiere: |       |     |
| a. normale Ration | 2½    | 4   |
| b. starke Ration  | 3½    | 5   |

Ziffer 200, Abs. 3 (III)

Zum Sigel gehören: Zunge, Milken, Hirn, Zwerchfell, Zwerchfellpfeiler, Leber, Nieren, Kutteln gekocht, Kopf, Herz, Euter, Schwanz und Füsse. Der Sigel ist im richtigen Verhältnis zu den Fleischfassungen an die Truppen abzugeben und von diesen zum vollen Fleischwert in der Verpflegungsabrechnung zu verrechnen.

Ziffer 236 bis (III) (neu)

Die Kantonnements- und Stallbesen gehören zu den von den Gemeinden zur Verfügung zu stellenden Gerätschaften. Die Entschädigung hierfür ist in den ordentlichen Unterkunftsentschädigungen inbegriffen.

Der Ersatz unbrauchbar gewordener Kantonnements- und Stallbesen geht zu Lasten der Dienstkasse.

Ziffer 237, Abs. 1 (II)

Bei vorübergehender Abwesenheit der Truppe bis zu 6 Tagen kann die Truppe die Unterkunftsräume mit ihren Einrichtungen belegt lassen. Die Zimmer der Offiziere, Unteroffiziere und Angehörigen des Hilfsdienstes sind dagegen zu räumen, sofern die Abwesenheit länger als 2 Nächte dauert und im neuen Ort Zimmerunterkunft bezogen wird.

Ziffer 382, Abs. 3 (II) (neu)

Das Eidgenössische Militärdepartement setzt das Mietgeld bzw. die Tagesentschädigung für Pferde und Maultiere fest.

Ziffer 440, Abs. 2 (II) (neu)

Die Indienstnahme dieser Motorfahrzeuge ist freiwillig und darf nicht befohlen werden. Dem Halter sind vorgängig die Bedingungen gemäss Ziffer 442 bekanntzugeben.

Während dem Druck ist uns vom OKK ein Kommentar zu diesem Artikel zugekommen, den wir in nächster Nr. zum Abdruck bringen werden. Red.

## Ziffer 500, Abs. 2 (III)

Die Bestellungen für Bureauaterial gemäss Ziffer 504, Absatz 1, sind mit Formular „Bestellungen für Bureauaterial“ (Formular 17.24) und die übrigen Bestellungen mit Formular „Ersatzbegehren“ (Formular 6.32) oder in Briefform einzureichen.

## Ziffer 503, Abs. 4 (III) (neu)

Die Meldekarten (Formulare 31.1 und 31.2) und Ergänzungsblätter (Formular 720 101) für den Erwerbsersatz sind im Formularpaket nicht enthalten und sind vor jedem Dienstbeginn bei der Eidgenössischen Drucksachen- und Materialzentrale zu bestellen.

## Ziffer 504 (III)

Die im Dienste stehenden Stäbe der Heeresseinheiten, Brigaden, Territorialzonen, Territorialkreise, Regimenter und der Rekrutenschulen sowie der Kaderschulen und -kurse beziehen ihr Bureauaterial von der Eidgenössischen Drucksachen- und Materialzentrale. Die Bestellungen sind mit Formular „Bestellung für Bureauaterial“ (Formular 17.24) einzureichen. Der Lieferschein (Blatt 2 der Bestellung) ist unbezahlt der Generalrechnung beizulegen. Das nicht verbrauchte oder nur leihweise abgegebene Material ist vor der Entlassung an die Eidgenössische Drucksachen- und Materialzentrale zurückzusenden. Je ein Inventar des zurückgesandten Materials ist der Sendung und der Generalrechnung beizulegen.

Die im Dienste stehenden Stäbe der Bataillone und Abteilungen sowie die Truppen und Rekruteneinheiten kaufen ihr Bureauaterial zu Lasten der Truppenkasse. Sie erhalten dafür die vom Eidgenössischen Militärdepartement festgesetzte Buralkostenentschädigung. Grösseren Bedarf von Schreibmaschinenpapier, Vervielfältigungsmaterial usw. können sie bei der Eidgenössischen Drucksachen- und Materialzentrale gegen Bezahlung zu Lasten der Truppenkasse beziehen.

## Ziffer 509 (III)

Die Bestellungen für Bureauaschinen sind wenigstens zwei Wochen vor Dienstbeginn an die Eidgenössische Drucksachen- und Materialzentrale einzureichen.

Die Rücksendung der Bureauaschinen hat sofort nach Dienstschluss mit Transportgutschein oder durch die Post frankiert an die Eidgenössische Drucksachen- und Materialzentrale zu erfolgen.

## Ziffer 521 (III)

Für die in Kasernen und andern bundeseigenen Gebäuden an den bestehenden Anschlüssen der Kommandostellen geführten Telefongespräche wird der Eidgenössischen Finanzverwaltung von der Telefonverwaltung direkt Rechnung gestellt. Die Schulen und Kurse haben für die Benützung dieser Apparate keine Rechnungen zu bezahlen. Allfällige Einnahmen für private Gespräche sind in der Dienstkasse zu verbuchen.

## B. Anhang zum Verwaltungsreglement

### Ziffer 1 (III)

Der zu Lasten der Dienstkasse an die Truppenkasse zu leistende Beitrag wird für diejenigen Einheiten (Stäbe), die einen eigenen Haushalt führen oder am Haushalt einer andern Einheit (Stab) teilnehmen, wie folgt festgesetzt:

- a. für Rekruten- und Fachrekrutenschulen 2 Rappen für jeden Naturalverpflegungstag;
- b. für Einheiten (Stäbe) im Wiederholungskurs und Ergänzungskurs 8 Rappen für jeden Naturalverpflegungstag;
- c. für alle übrigen Schulen und Kurse 4 Rappen für jeden Naturalverpflegungstag.

Für den aktiven Dienst werden die Beiträge vom Eidgenössischen Militärdepartement besonders festgesetzt.

### Schuhentschädigung an Angehörige des Hilfsdienstes (neu)

#### Ziffer 11 bis (III) (neu)

Den nichtuniformierten Angehörigen des Hilfsdienstes (einschliesslich Frauenhilfsdienst) wird für jeden besoldeten Dienstag eine Schuhentschädigung von 20 Rappen ausgerichtet.

Den uniformierten Angehörigen des Hilfsdienstes (einschliesslich Frauenhilfsdienst) wird für jeden besoldeten Dienstag eine Schuhentschädigung von 20 Rappen ausgerichtet, sofern sie noch kein Schuhwerk unentgeltlich oder zum herabgesetzten Preis aus den Armeebeständen bezogen haben.

#### Ziffer 40 bis (III) (neu)

Das Mietgeld für Pferde und Maultiere von Lieferanten sowie für eigene und gemietete Offizierspferde wird je Tier und Tag festgesetzt:

- a. für Wiederholungskurse und Ergänzungskurse auf 6 Franken;
- b. für alle andern Schulen und Kurse auf 5,50 Franken.

### Ziffer 61 (III)

#### Geldversorgung der Armee

Im Verzeichnis der Bank- und Poststellen, bei welchen Vorschussmandate eingelöst werden, sind:

##### a. zu streichen:

|           |                             |
|-----------|-----------------------------|
| Aigle     | Crédit du Léman             |
| Bad Ragaz | Bank in Ragaz               |
| Chiasso   | Banca Popolare di Lugano    |
| Flums     | Spar- und Kreditkasse Flums |
| Hergiswil | Post                        |

|            |  |
|------------|--|
| Huttwil    | Spar- und Leihkasse Huttwil                  |
| Interlaken | Volksbank Interlaken AG                      |
| Klingnau   | Aargauische Hypothekenbank                   |
| Laufenburg | Ersparniskasse Laufenburg                    |
| Uznach     | Leih- und Sparkasse vom Seebezirk und Gaster |
| Vevey      | Crédit du Léman                              |
| Weesen     | Leih- und Sparkasse vom Seebezirk und Gaster |
| Wengen     | Volksbank Interlaken AG                      |
| Wildeggen  | Post   |
| Zermatt    | Post   |
| Zurzach    | Spar- und Leihkasse Zurzach                  |

## b. neu aufzunehmen:

|                  |  |
|------------------|--|
| Aesch (BL)       | Basellandschaftliche Kantonalbank        |
| Aeschi bei Spiez | Ersparniskasse Aeschi                    |
| Bad Ragaz        | St. Gallische Kantonalbank               |
| Brig             | Schweizerische Spar- und Kreditbank      |
| Emmenbrücke      | Luzerner Kantonalbank                    |
| Flums            | Sarganserländische Spar- und Kreditkasse |
| Frutigen         | Ersparniskasse Aeschi                    |
| Hergiswil (NW)   | Nidwaldner Kantonalbank                  |
| Hochdorf         | Volksbank in Hochdorf                    |
| Horn (TG)        | Thurgauische Kantonalbank                |
| Horw             | Luzerner Kantonalbank                    |
| Huttwil          | Bank in Huttwil                          |
| Interlaken       | Schweizerische Bankgesellschaft          |
| Klingnau         | Allgemeine Aargauische Ersparniskasse    |
| Kriens           | Luzerner Kantonalbank                    |
| Laufenburg       | Aargauische Hypothekenbank               |
| Oftringen        | Aargauische Kantonalbank                 |
| Sursee           | Volksbank Willisau AG                    |
| Uznach           | Leih- und Sparkasse vom Linthgebiet      |
| Weesen           | Leih- und Sparkasse vom Linthgebiet      |
| Wengen           | Schweizerische Bankgesellschaft          |
| Widnau           | Darlehenskasse Widnau                    |
| Wildeggen        | Aargauische Kantonalbank                 |
| Zermatt          | Schweizerische Spar- und Kreditbank      |
| Zurzach          | Allgemeine Aargauische Ersparniskasse    |

Aenderungen werden durch das Oberkriegskommissariat bekanntgegeben.

## Ziffer 62 (III)

Zum Umsatz der Kriegsproviantreserve sowie der Proviantausrüstungen der Festungen sind pflichtgemäss zu verbrauchen:

| Konserven  | Port. zu           | in WK, UK, Erg. K., Einf. K.<br>Kurse für HD |                         |                        | in RS<br>Port. | in Kader-S.<br>Kursen für<br>Fach-Ausb.<br>Port. |
|--|--------------------|--|-------------------------|------------------------|----------------|--|
|  |                    | zu<br>20 Tagen<br>Port.                      | zu<br>13 Tagen<br>Port. | zu<br>6 Tagen<br>Port. |                |  |
| Militär-Biscuits   | 200 g }            | 2  | 1                       | 1                      | 10             | 2  |
| Knäckebröt   | 140 g }            |  |                         |                        |                |  |
| Fleischkonserven   | 200 g              | 2  | 1                       | 1                      | 10             | 2  |
| Suppenkonserven  | 50 g               | 4  | 2                       | 2                      | 20             | 4  |
| Frühstückskonserven  | 65 g               | 2  | 1                       | 1                      | 10             | 2  |
| Dosenkäse  | 70 g               | 3  | 2                       | 1                      | 12             | 3  |
| Zucker-Notportionen  | 50 g               | 2  | 1                       | 1                      | 10             | 2  |
| Tee-Notportionen   | 5 g                | 2  | 1                       | 1                      | 10             | 2  |
| Taschen-Notportionen<br>als Zwischenvpf. = 4 Blocks                | 320 g              | 1  | 1/2                     | 1/4                    | 4              | 1  |
|  | Dosen zu           | Dosen  | Dosen                   | Dosen                  | Dosen          | Dosen  |
| Kondensmilch oder<br>Vollmilchpulver                               | 340 g <sup>1</sup> | 1  | —                       | —                      | 4              | 1  |
|  | 500 g <sup>2</sup> | 1/3  | 1/6                     | —                      | 1 1/2          | 1/3  |
| Schokolademilchpulver  | 1000 g             | 1/5  | —                       | —                      | 1/2            | 1/5  |
| Bohnen-Konserven   | 880 g              | 1/4  | 1/5                     | —                      | 1/2            | 1/4  |
| Erbsen-Konserven   | 880 g              | 1/4  | 1/5                     | —                      | 1/2            | 1/4  |
| Tomatenextrakt   | 410/475 g          | 1/3  | 1/5                     | —                      | 1/2            | 1/5  |
| Raisinel (Konfitüre)   | 1000 g             | 1/5  | 1/6                     | —                      | 1/2            | 1/5  |
| Konfitüre  | 1000 g             | 1/3  | 1/5                     | —                      | 1              | 1/3  |
| — Je nach Bedürfnis können auch mehr Konserven verbraucht werden — |                    |  |                         |                        |                |  |

Änderungen werden durch das OKK bekanntgegeben.

Die nachstehenden Ziffern des VR wurden ergänzt bzw. abgeändert und sind hier nicht wiedergegeben:

Ziffer 409 (Unfälle)

Ziffer 501—502 (Militärische Druckschriften, Lagerhaltung, Aufträge)

504 bis

506 (Militäramtsblatt; Einbinden)

525—529 (Topographische Karten. Abgabe etc.)

Die Abgabe aller Karten für Schulen und Kurse erfolgt **leihweise**.

7 Anhang VR, Mitglieder der sanitärischen Untersuchungskommission.

65 Anhang VR Erwerbsersatzordnung.