

<b>Zeitschrift:</b>	Arbido
<b>Herausgeber:</b>	Verein Schweizerischer Archivarinnen und Archivare; Bibliothek Information Schweiz
<b>Band:</b>	17 (2002)
<b>Heft:</b>	4
<b>Artikel:</b>	Ein breit und freundlich einladender Eingang ist sehr wichtig, aber ...
<b>Autor:</b>	Leutenegger, Daniel
<b>DOI:</b>	<a href="https://doi.org/10.5169/seals-768706">https://doi.org/10.5169/seals-768706</a>

### Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

### Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

### Terms of use

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

**Download PDF:** 12.01.2026

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

## Ein breit und freundlich einladender Eingang ist sehr wichtig, aber ...

... Marketing, Lobbying, alle Formen von Öffentlichkeitsarbeit finden nicht zuletzt auch ausserhalb der Institution statt. Der Eingang zum Erfolg befindet sich bei solchen Aktionen zunächst oft beim Ausgang der Institution: Ohne ausgeprägte Fähigkeiten, sich in die Perspektiven «jener draussen» zu versetzen, bleiben wiederum deren Türen verschlossen, sie hören nicht einmal Klingeln und Klopfen; neue PartnerInnen und Publikumssegmente und damit neue Möglichkeiten und frische Ansätze im eigenen Haus werden dann wohl trotz noch so vielen gut gemeinten Tagen der offenen Tür ausbleiben.

Es liegt in Natur und Sinn von Türen, dass sie geöffnet und geschlossen werden können, dass sie gleichzeitig Bewegung und Stopp bedeuten. Der Tür selber sieht man meist nicht sofort an, ob sie sich einem mit der Innen- oder Aussenseite präsentiert. Die wesentlichen Hinweise liefern Umgebung, Situation, das auf der jeweiligen Seite der Türe Vorgefundene.

Und dann natürlich: Wer über Schlüssel und Hausordnung verfügt, bestimmt über Art und Begrenzung des Drinnens.

Wie erreicht man nun, dass das Drinnensein auch für viele andere etwas sehr Wünschenswertes ist, dies aber doch nicht allzu sehr, damit die Regeln eingehalten werden können?

Anzeige



Foto: Schweizerische Landesbibliothek, Marco Schibig

Eine Bibliothek eignet sich kaum als Fitnessraum, ein Archiv schlecht als Kinderkrippe, eine Dokumentationsstelle eher nicht als Schaubrauerie (es sei denn, es handle sich um Bier-Dokumente ...).

Wo sind Grenzen und Chancen der Durchlässigkeit? Schlüsselwörter und Türöffner dürfen ganz simpel die vielerorts altbewährten sein: Gegenseitige Einladungen und Besuche, Gastfreundschaft, Partnerschaft, steti-

ger Austausch, vor allem aber das immer wieder neue Wecken beidseitiger Neugier. Überlegungen über die vielschichtigen Beziehungen zwischen «drinnen und draussen» sollten zu den regelmässigen geistigen Übungen auch aller In- und Output-orientierten I+D-Menschen gehören – und kreative praktische Folgen haben, meint

Daniel Leutenegger

# ALEXANDRIE 5.5

Logiciel de gestion documentaire

WAKATANKA

**Le portail de votre centre de ressources documentaires**

Recherche  avancée

**L'INFORMATION DU JOUR**

De la gestion de dossiers ... au portail documentaire

L'ensemble de cette page est dynamique et personnalisé ! Ses créations sont également prises en compte par Alexandre 5.5 qui compte du profil de la personne qui la consulte. La gestion de dossier permet de proposer aux utilisateurs un accès direct et privilégié aux informations qui lui sont destinées.

Le portail d'entreprise mode d'emploi.

Ville Magazine 04/2001 ([www.villemap.com](http://www.villemap.com)) Comment mettre en œuvre un portail d'entreprise. L'article d'Yann Stiller détaille les 10 étapes de mise en œuvre d'un portail d'entreprise, en insistant sur les objectifs et les ambitions qui doivent être clairement définis au départ, le choix des outils et des modes de représentation, les méthodes et les moyens humains nécessaires à la réussite du projet.

Alexandre en Italie

Alexandre est distribué en Italie par la société IFNET. Cette société, spécialisée dans la gestion de bibliothèques, a déjà réalisé une douzaine d'installations d'Alexandre.

Paul Henri [Quitter](#)

- MON PANIER
- MES SELECTIONS
- MES DOSSIERS
- Filobase  
Risques alimentaires  
GED  
Nouvelles normes
- MES EMPRUNTS

● RECHERCHE  
● INDEX  
● THESAURUS

● PROFIL  
● SAISIE DE DOCUMENT

### De l'écrit à l'écran : un système de traitement raisonné de l'information.

Fonds documentaires, revues de presse, documentations internes, banques d'images, fonds sonores, vidéos...

Quelle que soit la nature des documents composant la mémoire – la richesse – de votre entreprise, Alexandre vous offre des solutions adaptées et simples de mise en œuvre pour constituer votre base d'information et la diffuser via plusieurs canaux :

- intranet,
- internet,
- messagerie,
- CD ROM...

Thesaurus, texte intégral, bibliothéconomie, GEIDE, DSI, portail documentaire, revue de presse.

#### PARIS - SIÈGE SOCIAL

107, avenue Parmentier - 75011 Paris - France  
Tél. : (33) 1 49 23 83 51 - Fax : (33) 1 43 38 33 82  
E-mail : [gbcconcept@gbconcept.com](mailto:gbcconcept@gbconcept.com)

#### LYON

Tour Crédit Lyonnais - 129, rue Servient - 69326 Lyon Cx 03 - France  
Tél. : (33) 4 78 63 79 36 - Fax : (33) 4 72 61 92 65  
E-mail : [ncvocct@gbconcept.com](mailto:ncvocct@gbconcept.com)



**G.B. CONCEPT**  
[www.gbconcept.com](http://www.gbconcept.com)