

**Zeitschrift:** Arbido-B : Bulletin  
**Herausgeber:** Vereinigung Schweizerischer Archivare; Verband der Bibliotheken und der Bibliothekarinnen/Bibliothekare der Schweiz; Schweizerische Vereinigung für Dokumentation  
**Band:** 4 (1989)  
**Heft:** 4  
**Rubrik:** Stellensuche und Stellenangebote = Offres de service et offres de places

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

**Download PDF:** 19.04.2026

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

## Stellensuche und Stellenangebote Offres de service et offres de places

**Grünes Licht  
für Ihre Zukunftspläne.**

**SIE INTERESSIEREN SICH FÜR WIRTSCHAFTLICHE UND POLITISCHE PROBLEME IN ALLER WELT**

Möchten Sie in unserer Generaldirektion arbeiten? Für unsere modern eingerichtete Wirtschaftsdokumentation suchen wir eine

**Bibliothekar/Buchhändlerin**

**Teilzeit: 50 - 70 %**

welche einige Jahre Praxis im kaufmännischen Bereich, Freude an der Betreuung und Führung einer Bibliothek, gute Allgemeinbildung, Französisch- und Englischkenntnisse und Kontaktfreudigkeit mitbringt.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Jaun (Tel. 32 75 20) gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Kennziffer 178) richten Sie bitte an:

**SCHWEIZERISCHE VOLKSBANK**

Generaldirektion, Personalabteilung  
Postfach 2620, 3001 Bern

**SCHWEIZERISCHE VOLKSBANK**



In der Seminarbibliothek der  
**Evang.-theol. Fakultät der Universität  
Bern**

ist per 1. Juli oder nach Vereinbarung  
die Stelle einer/eines

**Bibliothekar/Bibliothekaren**

**80 % / bzw. 100 %**

(VSB- oder Genfer-Diplom)

neu zu besetzen.

Für unseren lebhaften Betrieb suchen wir eine aufgeschlossene Persönlichkeit, die sich in unser kleines Team integrieren könnte und die Freude am Umgang mit Dozenten und Studenten hat.

Der Aufgabenkreis umfasst Katalogisieren sowie allgemeine Bibliotheksarbeiten.

**Schriftliche Bewerbungen** mit den üblichen Unterlagen sind bis zum 30. Juni 1989 zu richten an:

**Evang.-theol. Seminar der Universität  
Bern, Bibliothek, Gesellschaftsstr. 25,  
3012 Bern**

Nähere Auskünfte erteilt gerne

Tel. 031 65 80 68

(Frau E. Biancotti)



KANTONALE VERWALTUNG LUZERN

Die  
ZENTRALBIBLIOTHEK LUZERN

sucht eine(n)

**Diplom-Bibliothekar(in)**

**VSB**

für die Bereiche Nominalkatalog und  
Theologische Fakultätsbibliothek.

**Aufgaben:**

Nominalkatalogisierung (alle Fachbereiche)  
Mitarbeit bei der gesamten Verwaltung  
der Theologischen Fakultätsbibliothek  
(inkl. Vorakzession, Fachreferat)

**Anforderungen:**

VSB-Diplom, Freude am Einsatz von  
EDV, CD-ROM und Textverarbeitung.  
Interesse für Philosophie und Theologie

**Geboten werden:**

Anspruchsvolle und abwechslungsreiche  
Arbeit im Team der Zentralbibliothek  
und im Rahmen einer Institutsbibliothek.  
Möglichkeit zum Einarbeiten in Biblio-  
theks-EDV.

Besoldung und Sozialleistungen nach  
kant. Reglement.

**Stellenantritt:**

1. September 1989 oder nach Verein-  
barung.

**Auskünfte** erteilt die Direktion der  
Zentralbibliothek (Tel. 041 24 53 12)

Interessentinnen und Interessenten senden  
ihre handschriftliche Bewerbung mit  
den üblichen Unterlagen an das Personal-  
amt des Kantons Luzern, Hirschengra-  
ben 36, 6002 Luzern

**SfGZ**

### **Schule und Museum für Gestaltung Zürich**

Wir suchen für unsere öffentliche Fach-  
bibliothek (Sammlungsbereich Kunst,  
Kunstpädagogik, Kunsthandwerk, Visuelle  
Kommunikation, Architektur, Design,  
Bühnengestaltung, Film, Photographie  
usw.)

**Diplom-Bibliothekar(in)**

**Beschäftigungsumfang:**

37 Stunden pro Woche

**Aufgabenbereich:**

- Bibliothekarische Arbeiten mit Haupt-  
gewicht auf Nominal- und Sachkatalog-  
isierung
- Ablösung im Ausleihdienst
- Beratung und Betreuung der Biblio-  
theksbenutzer
- Administrative Tätigkeiten

**Anforderungen:**

- VSB-Diplom oder gleichwertiger Ab-  
schluss
- Beherrschung der VSB-Katalogisierungs-  
regeln
- Interesse an elektronischer Datenver-  
arbeitung
- Gute Sprachkenntnisse
- Aufgeschlossenheit und Teamfähigkeit

**Eintritt:**

sofort oder nach Vereinbarung

**Wir bieten:**

vielseitige Tätigkeit in kleinem Team

Die Anstellung erfolgt im Rahmen  
der Besoldungsverordnung der Stadt  
Zürich

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugnis-  
kopien und Handschriftprobe richten  
Sie bitte an das

Rektorat der Schule für Gestaltung  
Zürich, Ausstellungsstrasse 60, Postfach,  
8031 Zürich, Telefon 01 271 67 00

**Schule und Museum für Gestaltung Zürich**



LA BIBLIOTHEQUE CANTONALE ET UNIVERSITAIRE DE LAUSANNE

siège cantonal (Palais de Rumine)

cherche à engager

**un(e) Assistant de bibliothèque à mi-temps pour son Service des Suites**

Date d'entrée: diplôme de bibliothécaire ABS ou EBG, éventuellement CFC de libraire

Conditions de travail: - sur système informatisé SIBIL  
- collaboration au Service des Renseignements (1-2h./sem.)  
- formation continue dans le cadre du Réseau romand des bibliothèques  
- horaire variable

Salaire: classes 13-17 de la Fonction publique de l'Etat de Vaud

Renseignements et offres de service à: Mlle B. Waridel, directrice adjointe, Bibliothèque Cantonale et Universitaire, Pl. de la Riponne 6, 1005 Lausanne, Tél. 021 312 88 31

**Documentaliste**

licenciée ès lettres; capable de travailler de manière indépendante ou en équipe; bilingue français/allemand; bonnes connaissances d'italien; expérience avec diverses banques de données; ayant travaillé deux ans dans un institut du domaine de la santé publique cherche poste dans

**bibliothèque, archives, documentation ou agence de presse**

Région Montreux, Vevey, Lausanne

Veillez adresser vos offres sous chiffre 1058 à:

WANDER AG, ARBIDO, à l'attention de Dr. E. Wyss, case postale, 3001 Bern

**Junge Frau (28)**, lic. phil. I (Geschichte und Mittellatein) mit **Archiverfahrung** sucht neue Herausforderung im Bereich Archiv-Bibliothek-Dokumentation, Raum Luzern-Zug-Zürich, Teilzeit erwünscht.

Angebote bitte unter Chiffre Nr. 1059 an:

WANDER AG, ARBIDO, zHv. Dr. E. Wyss, Postfach, 3001 Bern

**Diplom-Bibliothekar** (Matur, breite Allgemeinbildung, EDV-Erfahrung, langjährige Berufspraxis) sucht verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Stelle ab Herbst oder später (nicht hauptsächlich Katalogarbeiten).

Angebote richten Sie bitte an:

Ch. Hungerecker, Lerchenhalde 47, 8046 Zürich

# LA SOURCE



**Ecole romande de soins infirmiers de la Croix-Rouge suisse**  
cherche

**un(e) bibliothécaire**  
à plein temps

qui sera responsable de la gestion (informatisation en projet) et de l'animation du Centre de documentation:

- mise à disposition des utilisateurs d'un fonds de documents spécialisés dans les soins infirmiers et dans d'autres domaines des sciences humaines (psychologie, pédagogie, sciences sociales, etc)

Les dossiers de personnes ayant de l'initiative et de la créativité seront traités en priorité.

Entrée en fonction: dès juin 1989 ou à convenir.

Conditions: être au bénéfice d'un diplôme de bibliothécaire (EBG ou ABS).

Les offres accompagnées d'un curriculum vitae et de références sont à adresser à: Mme **Ch. Augsburger**, directrice de l'Ecole de Soins infirmiers La Source, Av. Vinet 30, 1004 Lausanne

## **BIBLIOTHÈQUE CANTONALE ET UNIVERSITAIRE - LAUSANNE**

LA BIBLIOTHEQUE CANTONALE ET UNIVERSITAIRE DE LAUSANNE

cherche, pour son siège de Dorigny, un(e)

**assistant(e) de bibliothèque (50 %)**

pour collaborer à la gestion des fonds de sciences sociales

Diplôme ABS ou EBG ou formation jugée équivalente

Entrée en fonction: 1er août 1989

Offres à adresser à la Direction de la Bibliothèque cantonale et universitaire,  
1015 Lausanne



**ABBAYE DE SAINT-MAURICE**

Pour transfert de la Bibliothèque et informatisation de son fichier nous cherchons

**un(e) Bibliothécaire qualifié(e)**

Les intéressés s'adresseront au  
Supérieur de l'Abbaye, 1890 St-Maurice

## DIE ÜBERSICHT VERLIEREN ...

... dank Ihrem Organisationstalent nie!  
Es kann nämlich durchaus mal hektisch zu- und hergehen in unserer  
**Wirtschafts- und Finanzdokumentation.**  
Als

### Leiter/-in der Dokumentation

in unserem Ressort "Volkswirtschaft" betreuen Sie eine grosse Sammlung diverser Publikationen sowie eine dazugehörige Bibliothek. Sie führen einen kleinen Mitarbeiterstab und sind dafür besorgt, dass unsere Linien- und Stabsstellen mit den nötigen Informationen versorgt werden.

Unser(e) Wunschkandidat(in):

- verfügt über Praxis als Dokumentalist/  
Bibliothekar (ev. SVD-/VSB-Ausbildung)
- bringt EDV-Erfahrung (PC und HOST) mit
- interessiert sich für volkswirtschaftliche Fragen
- betrachtet Führungsaufgaben als Herausforderung

Wenn Sie eine vielseitige und interessante Kaderstelle suchen, sollten wir uns kennenlernen! Herr P.Y. Eckard, Tel. 01 215 66 88, gibt Ihnen gerne weitere Auskünfte. Er freut sich natürlich auch auf Ihre schriftliche Bewerbung.

**Scheizerische Kreditanstalt  
Personaldienst Anlagen  
z.H. Herrn P.Y. Eckard  
Postfach 590, 8021 Zürich**



**SCHWEIZERISCHE KREDITANSTALT  
SKA**

Wir suchen für den interbibliothekarischen Leihdienst und das Katalogisieren in unserer Hauptbibliothek eine/n jüngere/n

## Bibliothekar/in

### Aufgaben:

On-line-Bestellen von Fachliteratur im interbibliothekarischen Leihverkehr; On-line-Katalogisieren von Monographien und Zeitschriften; Mitarbeit bei der Ausleihe; Beratung von Bibliotheksbenutzern.

### Anforderungen:

Abgeschlossene Ausbildung als Bibliothekar/in und einige Jahre Berufspraxis; wenn möglich EDV-Erfahrung; gute Englisch- und Französischkenntnisse; Teamfähigkeit; Dienstleistungsbewusstsein; genaues und speditives Arbeiten; Belastbarkeit.

Interessenten und Interessentinnen für diese Stelle bitten wir um eine ausführliche Bewerbung.

Sandoz AG, Personalabteilung, Ref. 9713, Postfach, 4002 Basel, Tel. 061 24 57 09 (Herr M. Panozzo)

**SANDOZ**

Dow is a large and successful international chemical company. For our European Headquarters located near Zurich, Switzerland, we are looking for an

### Information Specialist/ Librarian

for the Information Services Department.

Your responsibility is to locate appropriate information sources via computer and traditional manual search methods for the analysis of technical and business problems. You will work independently in a small dynamic team. Good communication skills are required since you will have extensive contact with the various Business Departments in Europe.

Additionally, you will help to build up an online catalogue. This will involve cataloguing and classifying documents using a computer-based library software.

On-the-job training will be provided. Fluency in English is a must. Knowledge of German is desirable. A background in chemical engineering or chemistry-related areas is an asset.

For further information or an application form, please contact:

DOW EUROPE  
Ms. E. A. Arbenz Seidel  
Bachtobelstr. 3  
8810 Horgen, Switzerland  
Tel. 01 728 22 40

ARE YOU  
READY FOR  
DOW?

**Dow**

DOW EUROPE is a successful international chemical company producing plastics, base and specialty chemicals, as well as agricultural and pharmaceutical goods.

For our European Headquarters in Horgen, we are looking for a

### Cataloguer

for the Information Services Department.

This position is being offered initially on a one-year contract. Working in a small dynamic team, you will be responsible for helping to build up an online catalogue. This will involve cataloguing and classifying both existing and new documents, using a computer-based library software. On-the-job training will be provided.

If you are an enthusiastic librarian with VSB/Diploma (or equivalent), fluent in English and are Swiss or holder of valid work permit, please contact us for further information.

DOW EUROPE  
Mrs. E. A. Arbenz Seidel  
Bachtobelstr. 3  
8810 Horgen  
Tel. 01 728 22 40

ARE YOU  
READY FOR  
DOW?

**Dow**

## DIE KANTONSSCHULE ZUG

sucht auf 1. Januar 1990 für die neue Bibliothek/Mediothek einen

### HAUPTAMTLICHEN BIBLIOTHEKAR

oder eine

### HAUPTAMTLICHE BIBLIOTHEKARIN

Wir erwarten eine abgeschlossene Ausbildung (Diplom VSB oder gleichwertige Examina), Berufserfahrung und ausgeprägte Fähigkeit zum Teamwork und kooperativen Führen, sowie Verständnis für pädagogische Problemstellungen.

Der Bibliothekar/die Bibliothekarin sollte bereits vorzeitig zur Verfügung stehen, um bei der Einrichtung der neuen Bibliothek/Mediothek beratend mithelfen zu können.

EDV-Anwender-Erfahrungen sind erwünscht.

Wir bieten zeitgemässe Besoldung nach kantonalem Reglement, gute kollegiale und schulische Atmosphäre.

**Bewerbungen** mit Lebenslauf, Zeugnissen, Referenzen und Photo sind bis 5. Juli 1989 zu richten an die Schulleitung der Kantonsschule Zug, Lüssiweg 24, 6302 Zug (Vermerk: Bibliothek).

Fragen können gerichtet werden an Rektor Dr. U. Ess (Tel. 042 23 22 44).



PHILOSOPHISCHES SEMINAR DER  
UNIVERSITÄT ZÜRICH

Wir suchen per 1. Oktober 1989 eine(n)

**BIBLIOTHEKAR(IN)**

in **Teilzeitstelle (Zweidrittelpensum)**

zur selbständigen Betreuung unserer Seminarbibliothek. Arbeitsort ist das Uni-Hauptgebäude - an schönster Lage über der Stadt Zürich.

**Anforderungen:** VSB-Diplom (oder gleichwertige Ausbildung) sowie EDV-freundliche Grundhaltung.

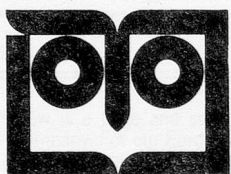
Interessiert?

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

Herr Prof. Dr. H. Holzhey

Philosophisches Seminar der Uni. Zürich

Rämistr. 71, 8006 Zürich Tel. 01 257 22 77



LA BIBLIOTHEQUE POUR TOUS  
BIBLIOCENTRE DE LA SUISSE ROMANDE  
Av. César-Roux 34  
à Lausanne

cherche

**un(e) bibliothécaire  
à quart-temps**

**Tâches:** catalogage et indexation alphabétique matières (monographies)

**Exigences:** être titulaire d'un diplôme ABS ou EBG ou titre jugé équivalent

**Entrée**

**en fonction:** 1er juillet 1989 ou à convenir

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur offre manuscrite accompagnée d'un curriculum vitae, des copies de certificats et d'une photographie à:

Bibliothèque pour tous, Bibliocentre de la Suisse romand  
Marie-Françoise Piot  
Case postale 9  
1000 Lausanne 4

Pour tout renseignement s'adresser à  
Monsieur Laurant Voisard, tél. 021 20 23 26 ou 28