

**Zeitschrift:** Nachrichten VSB/SVD = Nouvelles ABS/ASD = Notizie ABS/ASD  
**Herausgeber:** Vereinigung Schweizerischer Bibliothekare; Schweizerische  
Vereinigung für Dokumentation  
**Band:** 61 (1985)  
**Heft:** 5  
  
**Rubrik:** Stellengesuche und Stellenangebote = Offres de services et offres de  
places

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

**Download PDF:** 16.02.2026

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

---

## Stellengesuche und Stellenangebote Offres de services et offres de places

---

Die ALLGEMEINEN BIBLIOTHEKEN der GGG suchen,  
infolge Pensionierung des bisherigen Amtsinhabers, eine(n)

### Leiter(in) für die Katalogabteilung

Arbeitsbereiche:

- Formal- und Sachkatalogisierung (Dezimalklassifikation) von Büchern und audio-visuellen Medien
- Ausbildung von Volontären im Bereich Bestandserschließung
- Mitarbeit im Lektorat

Wir fordern:

- VSB-Diplom, Ecole de Bibliothécaires oder gleichwertigen Abschluß
- mehrjährige bibliothekarische Praxis, mit Vorteil in einer Allgemeinen öffentlichen Bibliothek
- wenn möglich, Erfahrung mit EDV
- Fähigkeit, ein kleines Team zu führen
- Kenntnisse der französischen, englischen und eventuell italienischen Sprache

Wir bieten:

- Anspruchsvolle, abwechslungsreiche und selbständige Tätigkeit
- Zeitgemäße Anstellungsbedingungen

Stellenantritt:

Nach Vereinbarung, spätestens aber auf den 1. März 1986

Offerten mit Lebenslauf, Foto, Referenzen und Zeugnissen sind zu richten an

*Allgemeine Bibliotheken der GGG, Direktion, Postfach, 4001 Basel*

## GEMEINDE RHEINFELDEN

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung wegen Rücktritt der bisherigen Stelleninhaberin

**Bibliothekar(in)**

für ein Wochenpensum von 22–33 Stunden.

*Aufgaben:* Selbständige Leitung der Bibliothek, Administration, Katalogisierung, interurbaner Leihverkehr, Ausleihe usw., unter Mithilfe bewährter Mitarbeiter.

*Anforderungen:* Diplom VSB oder EBG oder gleichwertige Schulung, gute Allgemeinbildung, längere Berufserfahrung, Freude am Katalogisieren, Sprachkenntnisse und selbständige Arbeitsweise in kleinem Team.

Auskünfte erteilt Frau Agnes Kaeser-Nosedá, Stadtweg 37, (Telefon Bibliothek 061/87 24 60; Privat 87 52 75).

*Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind an das Stadtmannamt, 4310 Rheinfelden, erbeten.* Der Gemeinderat

LA DIRECTION DE L'INSTRUCTION PUBLIQUE  
ET DES AFFAIRES CULTURELLES

met au concours le poste de

**Bibliothécaire**

auprès de la *Bibliothèque cantonale et universitaire de Fribourg*

- Exigences: — Formation de bibliothécaire (ABS, Ecole de bibliothécaires de Genève ou formation équivalente);
- Langue maternelle française ou allemande avec bonnes connaissances de l'autre langue;
  - Connaissances d'autres langues souhaitées;
  - Intérêt culturel développé.

Tous renseignements complémentaires concernant ce poste sont à demander auprès de la *Direction de la Bibliothèque cantonale et universitaire, Rue St-Michel 16, 1700 Fribourg, Tél. 037 22 36 12.*

Entrée en fonction: immédiate ou date à convenir.

Les offres manuscrites accompagnées d'un curriculum vitae, d'une photo, de copies de certificats et de références sont à adresser, jusqu'au 10 octobre 1985, à l'*Office du personnel de l'Etat, avenue de Rome 19, 1700 Fribourg.*

Innerhalb unseres Konzernstabes «Planung» verfügen wir über eine umfangreiche

## **Wirtschaftsdokumentation**

von deren Dienstleistungen unsere Mitarbeiter regen Gebrauch machen. Zur Mitwirkung in diesem interessanten Fachgebiet suchen wir eine(n)

# **Dokumentalistin(ten)**

Nach sorgfältiger Einarbeitung entlasten Sie die Leiterin der Wirtschaftsdokumentation bei ihren vielfältigen Aufgaben:

- Auswahl der aufzunehmenden Informationen (Input zum Teil über EDV)
- Selektive Informationsverteilung an den Kundenkreis
- Kundenberatung, Benutzerhilfe und -schulung
- Informations-Recherchen

### *Das Anforderungsprofil:*

- Gute Allgemeinbildung und Erfahrung aus ähnlicher Tätigkeit
- EDV-Kenntnisse (IBM-PC)
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch
- Angenehme Umgangsformen und Freude an Teamarbeit

Für einen ersten Kontakt wenden Sie sich bitte an Herrn Hegetschweiler, Tel. 056/75 36 78. Oder schreiben Sie ihm kurz unter Kennziffer 349/46 .. an die *Personalstelle PDE-A*.

**BBC**  
**BROWN BOVERI**

*BBC Aktiengesellschaft Brown, Boveri & Cie., 5401 Baden*

Wir suchen für die FACHBEREICHSBIBLIOTHEK BÜHLPLATZ IN BERN (eine Bibliothek medizinisch-naturwissenschaftlicher Richtung) auf den 1. Dezember 1985 oder nach Vereinbarung eine(n)

## **Diplombibliothekar(in) VSB**

zur Betreuung des interbibliothekarischen Leihverkehrs und Mithilfe bei weiteren bibliothekarischen Arbeiten. Wir bieten Ihnen eine Ganztagsstelle in einem kleinen Team.

Richten Sie bitte Ihre Anfragen oder Ihre Bewerbung an

*Frau K. Reiher, Fachbereichsbibliothek Bühlplatz, Baltzerstraße 4, Postfach 2649, 3001 Bern, Telefon 031 65 46 07.*

L'INSTITUT SUISSE DE DROIT COMPARE à Lausanne cherche pour le service de catalogage

## **Bibliothécaire** (poste à temps partiel, 50%)

- Exigences: – diplôme ABS ou EBG  
 – connaissances approfondies du catalogage (la préférence sera donnée aux candidats ayant de bonnes connaissances du SIBIL)  
 – bonnes connaissances d'allemand et d'anglais  
 – la connaissance d'autres langues serait un atout

Entrée en fonction immédiate ou à convenir.

Les offres de services accompagnées d'un curriculum vitae et des copies de certificats sont à adresser à

*L'Institut suisse de droit comparé, Dorigny, 1015 Lausanne, jusqu'au 31.10.1985.*