

Zeitschrift:	Nachrichten VSB/SVD = Nouvelles ABS/ASD = Notizie ABS/ASD
Herausgeber:	Vereinigung Schweizerischer Bibliothekare; Schweizerische Vereinigung für Dokumentation
Band:	55 (1979)
Heft:	1
Rubrik:	Stellengesuche = Offres de services ; Stellenangebote = Offres de places

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

Terms of use

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

Download PDF: 25.01.2026

ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>

Autoren (insbes. bei Werken, an denen mehrere Verfasser beteiligt sind), Zusammenarbeit mit Gutachtern (referees), kreative/fachliche und technische Bearbeitung von Manuskripten, Gestaltung von Büchern und Zeitschriften, Grundlagen über Drucklegung und Verlegen, Herausgabe von Tagungsberichten, Finanzierung einer neuen Zeitschrift, Innovation und Ausbildung auf dem Gebiet des «Editing». Im Anhang befinden sich u. a.: Modell eines Verlagsvertrags, Anleitungen für Autoren

und Redaktoren, Grundlegendes über Urheberrecht (copyright) und über Anfertigung von Buchbesprechungen, Anschriften einschlägiger Verbände, Vorschläge für ein vereinheitlichtes System zur Zitierung bibliographischer Referenzen (hervorgegangen aus einem Ciba Foundation Workshop).

Nützlich für dieses lesenswerte Werk wären sicher einige Abbildungen gewesen sowie eine komplettierte Bibliographie anstelle der 178, sich teilweise wiederholenden, aktuellen Referenzen.

A. Jesse

Stellengesuche — Offres de services Stellenangebote — Offres de places

BIBLIOTHEKARIN (Handelsdiplom, Maturität, Sprachkenntnisse, zur Zeit noch an Diploarbeit) sucht per 1. 6. 79 ¾ oder Ganztagesstelle in Bibliothek, Archiv oder Forschungsinstitut in der Stadt Zürich. Angebote unter Chiffre 108 an die Redaktion der Nachrichten VSB/SVD, Hallwylstr. 15, 3003 Bern.

ANFÄNGER-DOKUMENTALISTIN mit Matura B und Primarlehrerpatent sucht Stelle im Raum St. Gallen-Zürich. Angebote an *Claudia Jud, Bleikenstrasse 28, 9630 Wattwil*.

Ingénieur documentaliste

Expérience pratique des techniques de documentation — Information industrielle — Recherche et développement — Etudes de marchés — Détermination des créneaux de production — Langues (français, anglais, espagnol).

Recherche d'information par terminal d'ordinateur dans les domaines scientifiques, techniques, économiques

cherche situation en rapport avec son expérience.

Ecrire sous chiffre 109, Rédaction des Nouvelles ABS/ASD, Hallwylstrasse 15, 3003 Berne.

Das SCHWEIZERISCHE TROPENINSTITUT in Basel
sucht auf den 1. April 1979 oder nach Vereinbarung

Bibliothekar(in)

zur selbständigen Führung der Bibliothek.

Anforderungen:

- Diplom VSB; Erfahrung in sämtlichen Bibliotheksarbeiten
- Gute Sprachkenntnisse in Deutsch, Französisch und Englisch (evtl. Spanisch)
- Initiative und Selbständigkeit
- Kontaktfreudigkeit im Umgang mit Dozenten und Studenten
- Kenntnisse im Verlagswesen wären von Vorteil, da die Mitarbeit in der Redaktion einer wissenschaftlichen Zeitschrift erwünscht ist.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind zu richten an:
Schweizerisches Tropeninstitut, Direktion, Socinstr. 57, 4051 Basel

Das OBERSEMINAR DES KANTONS ZÜRICH, Abteilung Oerlikon, sucht nach Vereinbarung halbtags oder ganztags

eine(n) Bibliothekar(in)

für die neue Mediothek. Der Aufgabenbereich umfaßt die Bestellung, Katalogisierung und Verarbeitung aller Bücher und übrigen Medien (Videobänder, Dias, Cassetten, Folien usw.) sowie die Beratung der angehenden Lehrer bei allen Medienfragen.

Bei der ausgeschriebenen Stelle handelt es sich um eine sehr abwechslungsreiche, anspruchsvolle und weitgehend selbständige Tätigkeit, verbunden mit guten Sozialleistungen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen erwarten wir gerne umgehend an unser Sekretariat. Über Tel. 01/46 37 40 (int. 325) sind wir auch gerne bereit, Ihnen vorgängig allfällige Fragen zu beantworten.

*Oberseminar des Kantons Zürich, Abteilung Oerlikon,
Holunderweg 21, Postfach 523, 8050 Zürich*

STADT ZUG

Die *Stadtbibliothek Zug* sucht auf den 1. April 1979 oder nach Vereinbarung eine(n)

Bibliothekar(in)

im Vollpensum als Stellvertreter(in) des Stadtbibliothekars und eine(n)

Bibliothekar(in)

als Mitarbeiter(in) im Halbpensum.

Hauptsächliche Arbeitsbereiche:

- Leitung der Akzession und des Autorenkataloges
- Bearbeitung des Sachkataloges und der Zuger Bibliographie
- Beratung des Publikums am Katalog und im Lesesaal
- Besorgung des interbibliothekarischen Leihverkehrs

Erwartet werden eine breite Allgemeinbildung (Matura, Lehrerdiplom usw.), Beweglichkeit, Einsatzbereitschaft, kulturelle Aufgeschlossenheit, Sinn für exaktes, effizientes Arbeiten im Team.

Diplom VSB oder gleichwertige Ausbildung ist erwünscht.

Die Stadtbibliothek befindet sich z. Zt. in einer Projektierungsphase. Der (die) Stellvertreter(in) muß deshalb, als Mitarbeiter(in) bei der Planung und Einrichtung, Freude haben am modernen Volksbibliothekswesen, besonders am Umgang mit den neuen Medien.

Initiativen und verantwortungsbereiten Bewerber(inne)n wartet eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche und in ihrem Bereich selbständige Tätigkeit. Die Besoldung erfolgt im Rahmen des städtischen Be-soldungsreglementes.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis spätestens 10. März 1979 erbeten an:

STADTKANZLEI ZUG, 6301 ZUG
Telefonische Auskunft erteilt: 042/25 21 13.

Der Stadtrat von Zug

UNIVERSITÄT BERN

Am Historischen Institut ist auf 1. April 1979 die Stelle einer

Institutsbibliothekarin

neu zu besetzen. Beschäftigungsgrad 75%. Gesucht wird eine verantwortungsbewußte und initiative Bibliothekarin; Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit Sekretärin und Assistenten wird erwartet.

Aufgaben: Selbständige Bearbeitung der Kataloge, Eingangskontrolle, alle mit der Bibliothek verbundenen praktischen Arbeiten.

Anforderungen: Abgeschlossene bibliothekarische Ausbildung. Gute Fremdsprachenkenntnisse (Englisch, Französisch) erwünscht.

Besoldung nach kantonalem Dekret.

Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugniskopien sind zu richten an den *geschäftsführenden Direktor des Historischen Instituts, Engehaldenstrasse 4, 3012 Bern.*

VILLE DE NEUCHATEL

Afin de repourvoir un poste vacant, la Bibliothèque de la Ville cherche un(e)

bibliothécaire

disposant d'un diplôme ou d'une bonne expérience professionnelle.

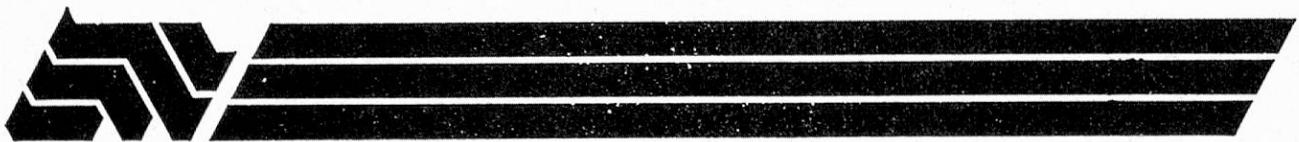
Entrée en fonction: 1er mai ou à convenir.

Traitements: selon échelle des traitements du personnel communal. Possibilité d'emploi à temps partiel à discuter.

La direction de la Bibliothèque (tél. 038 25 13 58) fournit tout renseignement complémentaire.

Adresser les offres de services *manuscrites* avec copies de certificats à la *Direction des Affaires culturelles, Hôtel communal, 2001 Neuchâtel, jusqu'au 1er mars 1979.*

La direction des affaires culturelles



Wir sind

eine der bedeutendsten schweizerischen Ingenieurunternehmungen mit Sitz in Zürich und bearbeiten Projekte in der ganzen Welt.

Wir suchen

für unsere Sektion Dokumentation einen erfahrenen Mitarbeiter für die

Registratur

der Akten über unsere Akquisitionstätigkeit und diverse technische Mandate.

Wir erwarten

- längere Praxis in ähnlicher Position
- tadelloses Maschinenschreiben
- Englischkenntnisse
- gutes Erinnerungsvermögen
- systematisches Denken und Arbeiten
- Grundkenntnisse der EDV

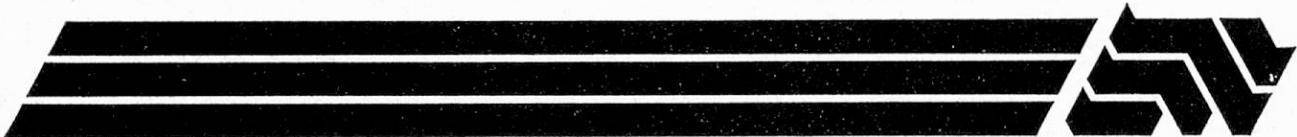
Wir bieten

ein zeitgemäßes Gehalt, einen schönen Arbeitsplatz, Personalrestaurant und gut ausgebauten Sozialeinrichtungen.

Wir bitten

Interessenten, Herrn Hans Meyer anzurufen oder die üblichen Unterlagen zu senden an:

**ELEKTROWATT
INGENIEURUNTERNEHMUNG AG**
Bellerivestrasse 36, 8008 Zürich
Telefon 01/32 62 61



Brown Boveri Forschungszentrum

Für die Führung unserer wissenschaftlichen Bibliothek suchen wir eine

Bibliothekarin

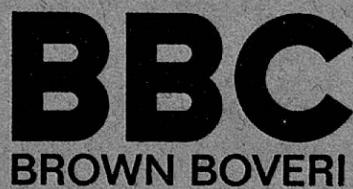
für folgenden Aufgabenbereich:

- Büchereinkauf und -katalogisierung
- Einkauf und Überwachung der Zeitschriftenabonnements (ca. 200)
- Buchbinderaufträge
- Literaturbeschaffung aus dem In- und Ausland (interbibliothekarischer/internationaler Leihverkehr, Korrespondenz)

Grundlagen, die Sie mitbringen: Bibliothekarische Ausbildung und /oder mehrere Jahre Bibliothekspraxis (technisch/naturwissenschaftlicher Richtung), sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, perfektes Maschinenschreiben, exaktes Arbeiten.

Unser Angebot an Sie: Selbständige, verantwortungsvolle Tätigkeit, modernes Büro, gleitende Arbeitszeit, Parkplatz für eigenen Wagen. Für Bahnbenutzer bestehen Busverbindungen.

Ihr Arbeitsort ist Dättwil bei Baden, Nähe Autobahnauffahrt N1. Für einen ersten Kontakt wenden Sie sich bitte an Herrn Wehrli, Tel. 056/75 35 55. Oder schreiben Sie ihm kurz unter Kennziffer 43/55/76 an die Personaleinstellung PDE-A.



BBC Aktiengesellschaft Brown, Boveri & Cie., 5401 Baden