

**Zeitschrift:** Nachrichten / Vereinigung Schweizerischer Bibliothekare,  
Schweizerische Vereinigung für Dokumentation = Nouvelles /  
Association des Bibliothécaires Suisses, Association Suisse de  
Documentation

**Herausgeber:** Vereinigung Schweizerischer Bibliothekare; Schweizerische  
Vereinigung für Dokumentation

**Band:** 45 (1969)

**Heft:** 4

**Rubrik:** Stellenausschreibung = Offres de places

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. [Mehr erfahren](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. [En savoir plus](#)

### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. [Find out more](#)

**Download PDF:** 15.01.2026

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

Landschaft und zum Raubbau an ihren erneuerungsfähigen Lebensgrundlagen. Die Pflege und fachgerechte Gestaltung unserer Wirtschafts- und Erholungslandschaft, der Schutz der letzten Reste natürlicher oder naturnaher Lebensräume und Lebensgemeinschaften sind zu vordringlichen Aufgaben der Gegenwart geworden.» Bisher fehlte ein umfassendes Quellen- und Nachschlagewerk über das weitschichtige Gebiet der Landschaftspflege und des Naturschutzes. Diese Lücke will das vorliegende Handbuch schließen. Der 1. Band vermittelt Kenntnisse über die natürlichen Grundlagen der Natur- und Kulturlandschaft sowie über Geschichte, organisatorische und Rechts-Fragen des Naturschutzes. *Schweiz*: S. 129—130, 167—170, 172—174). Der 2. Band befaßt sich mit der Pflege der freien Landschaft: Natur- und Kulturlandschaft, forst- und landwirtschaftliche Nutzung, Wasserhaushalt, Tierwelt in der Wirtschaftslandschaft. Im 3. Band

werden die Pflege der besiedelten Landschaft sowie Fragen der Lufthygiene, Abwasser- und Müllbeseitigung, Siedlungs- und Industrieanlagen, Verkehrswege, Energieversorgung, behandelt. Außerdem fand hier der Landschaftsschutz Berücksichtigung, allgemein und in den einzelnen Ländern Europas. Im 4. Band kommen die Landschaftsplanung und die Ausführung landschaftspflegerischer Maßnahmen mit praktischen Beispielen zur Sprache. Einen großen Raum nehmen dabei Fragen der Baustoffe und Methoden des Lebendbaues und kombinierter Verfahren ein. Das umfassende Handbuch, reich mit Abbildungen, Graphiken und Schrifttumshinweisen versehen, bietet nicht nur für den Fachmann, der auf den Gebieten der Landesplanung und des Naturschutzes tätig ist, ein wertvolles Nachschlagewerk, auch der Lehrer und der Naturfreund, ja sogar der Politiker wird die Bände mit großem Gewinn zur Hand nehmen. Tk.

### Stellengesuche — Offres de services

---

*Dr. phil., Bibliograph und Dokumentalist*, sucht Anstellung in Bibliothek oder Archiv. Offerten unter Chiffre 12 an die Redaktion der «Nachrichten», Schweizerische Landesbibliothek, 3003 Bern.

---

*Dr. phil.*, 46jährig, bisher kaufmännisch und im Lehramt tätig, Sprachen: französisch und spanisch perfekt, Kenntnisse in englisch, italienisch und polnisch, sucht Anfangsstelle in Bibliothek oder Dokumentationsabteilung. Geisteswissenschaftliche Richtung bevorzugt. Eintritt frühestens 1. 11. 69. Offerten unter Chiffre 13 an die Redaktion der «Nachrichten», Schweizerische Landesbibliothek, 3003 Bern.

### Stellenausschreibungen — Offres de places

---

Welche(r) BIBLIOTHEKAR(IN) oder MED. ASSISTENT(IN) hätte Lust, die selbständige Führung unserer Dokumentationsabteilung (Fachbücher, Zeitschriften) zu übernehmen? Wir sind ein fröhliches, initiatives Team, bestehend aus Ärzten, Architekten, Ingenieuren usw. und freuen uns alle auf unsere(n) neue(n) Mitarbeiter(in). Wann dürfen wir Ihren Besuch erwarten? *Hospital-Plan AG*, Dr. med. F. Malek, Tel. 051 73 30 51.

## UNIVERSITE DE GENEVE

---

Faculté des sciences économiques et sociales cherche pour février 1970

### **Bibliothécaire**

aimant responsabilités, travail varié et ambiance universitaire, Candidat(e) ayant quelques années de pratique souhaité(e).

Renseignements et offres auprès de M. Gilbert Stucki, Chef du personnel, Université, 1211, Genève 4.

Industrielles Forschungslabor (naturwissenschaftlicher Richtung)  
im Raume Zürich sucht initiative(n)

### **Bibliothekar(in) / Dokumentalist(in)**

mit guten Englischkenntnissen und der Fähigkeit, eine dynamische, stark in Entwicklung begriffene Betriebsbibliothek selbständig zu betreuen. Neben einer der Stellung angemessenen Salarierung finden Sie bei uns ein angenehmes Arbeitsklima sowie individuelle Behandlung in fortschrittlichem Team. Eintritt nach Übereinkunft. Handschriftliche Offerten mit den üblichen Unterlagen sind zu richten an TURLABOR AG, 8126 Zumikon.

## KANTONSSPITAL ZÜRICH

Für die medizinisch-wissenschaftliche *Universitätsspital-Bibliothek Zürich* wird

### **Bibliothekarin**

mit Fachausbildung gesucht. Eintritt sofort oder nach Vereinbarung. Handschriftliche Offerten mit Lebenslauf und Zeugnisabschriften sind zu richten an das Personalbüro I des Kantonsspitals Zürich, Rämistraße 100, 8006 Zürich. Allfällige Auskünfte erteilt die Bibliothekarin. Tel. 051 32 98 11 intern 2861.

## LAUSANNE

Une société de recherches commerciales cherche une

### **bibliothécaire**

pour le catalogage et les recherches, sachant, de préférence parler plusieurs langues.

Les offres complètes, avec prétentions de salaire sont à adresser à: Mme Maude Murray, Bibliothécaire, Contact Associates SA, 44, av. de la Gare, 1003 *Lausanne*.

## ETH

Auf den Herbst 1969 ist am *Betriebswissenschaftlichen Institut der ETH* die Stelle des

### Leiters der Abteilung Bibliothek und Dokumentation

neu zu besetzen.

Neben der selbständigen Leitung der öffentlichen Fachbibliothek des Institutes ist er für die Dokumentation und Information der Forschungs- und Beratungsabteilungen des Instituts verantwortlich.

Verlangt werden betriebswissenschaftliche, betriebswirtschaftliche oder wirtschaftswissenschaftliche Hochschulausbildung und/oder Dokumentationspraxis in technisch-wissenschaftlicher Firmenbibliothek/Dokumentationsstelle; gediegene Fremdsprachenkenntnisse.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen und handgeschriebenem Begleitbrief sowie mit Angabe der Gehaltsansprüche und des frühesten Eintrittstermins sind erbeten an die Direktion des Betriebswissenschaftlichen Institutes der ETH, Zürichbergstraße 18, Postfach, 8028 Zürich.

## Juvena sucht Dokumentalisten(-in)

für abwechslungsreiche und interessante Aufgaben der techn.-wissenschaftlichen Dokumentation und der Bibliothek auf dem Gebiet der Chemie, Pharmazie und Kosmetik.

Anforderungen: Gute Allgemeinbildung, Maschinenschreiben, Befähigung zur selbständigen Erledigung der betreffenden Korrespondenz. Organisationstalent.

Wünschenswert: Fremdsprachenkenntnisse. Erfahrung im Dokumentations- und Bibliothekswesen. Kenntnisse in Chemie und Pharmazie.

Es können auch Bewerber(-innen) aus Berufsgruppen der Chemie, Medizin und Pharmazie wie z. B. Krankenschwester, Arztgehilfin, Apothekerhelferin, Laborant(-in) und Drogist(-in) in Betracht kommen, die sich für diese interessanten und vielseitigen Aufgaben befähigt fühlen und willens sind, sich in das Gebiet der Dokumentation einzuarbeiten.

Handschriftliche Offerten erbitten wir an die Personalabteilung

JUVENA PRODUITS DE BEAUTE SA

Industriestraße 8, 8603 Schwerzenbach, Telefon 051 86 47 31

Für eine neu einzurichtende *Volksbibliothek in Winterthur* suchen wir einen

## Leiter oder eine Leiterin

Mit dieser Aufgabe verbunden ist neben der Ausleihe auch die Katalogisierung der Bestände. Interessenten für die Stelle sollten daher mit Vorteil über das Diplom als Bibliothekar(in) oder über eine abgeschlossene Lehre als Buchhändler(in) verfügen.

Gerne erwarten wir Ihre Offerte, die neben den üblichen Angaben auch Ihren Besoldungsanspruch enthalten soll.

Wollen Sie bitte Ihr Bewerbungsschreiben richten an das Sekretariat des Stadtpräsidenten, Stadthaus, Winterthur.

**WANDER**

Information Center

Für die Mithilfe beim Aufbau einer Informationszentrale und Führung derselben für die Planung von Produktion und Marketing benötigen wir eine

## Mitarbeiterin

Die Aufgabe umfaßt:

- Sammeln und Prüfen der im Betrieb anfallenden Informationen
- Selbständiges Beschaffen von Publikationen, systematische Auswertung
- Periodische Auswertung des Daten- und Informationsmaterials mit zweckmäßigen Darstellungsmitteln
- Mithilfe bei der Bearbeitung von Projekten
- Interne und externe Korrespondenz

Das Arbeitsgebiet erlaubt eine selbständige und verantwortliche Tätigkeit. Wir bitten Sie um eine Offerte, mit den üblichen Unterlagen.

DR. A. WANDER AG  
Personalabteilung  
3001 Bern



L'HOPITAL CANTONAL DE GENEVE

cherche, pour entrée immédiate ou à convenir,

## **une bibliothécaire diplômée**

de langue maternelle française, ayant, si possible, quelques années d'expérience. Connaissance de l'anglais souhaitable.

Prière d'adresser offres manuscrites, accompagnées d'un curriculum vitae, des copies de certificats et d'une photo récente, au

Service du Personnel HOPITAL CANTONAL, 1211 GENEVE 4

**Vorausgesetzt,**

**Sie fühlen sich wohl in der Welt der Bücher!**

Wenn dies auf Sie zutrifft, möchten wir Ihnen, Dame oder Herr, den Einkauf unserer wissenschaftlichen Dokumentation übertragen. Sie sind natürlich kaufmännisch geschult. Etwas Erfahrung im Buchhandel wäre ideal, muß aber nicht sein. Wichtiger erscheinen uns folgende Eigenschaften: rasche Auffassungsgabe, exakte Arbeiten, Ordnungssinn, ein helles Ohr für wissenschaftliche Termini. Sie sprechen auch Fremdsprachen: Französisch und Englisch. Da Sie für die Benützer unserer Bibliothek außerdem auch noch so etwas wie eine Auskunftsstelle sein werden, sollte man Ihre Wesensart als zuvorkommend freundlich empfinden.

Wann dürfen wir Sie begrüßen? Bitte senden Sie Ihre Bewerbung unter Kennwort «VSB - 102» an den Personaldienst der J. R. Geigy A.G., Postfach 71, 4000 Basel 21.

## HOCHSCHULE ST. GALLEN

Wir suchen für unsere Bibliothek auf den 1. Dezember 1969 oder nach Vereinbarung eine

## Diplom-Bibliothekarin

Die Bibliothek umfaßt rund 70 000 Bände und ist als Freihand eingerichtet. Es handelt sich um eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit in den seit 1963 bezogenen Neubauten der Hochschule St. Gallen auf dem Rosenberg.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind zu richten an den Rektoratssekretär der Hochschule St. Gallen, Dufourstraße 50, 9000 St. Gallen.

Für unseren *Dokumentationsdienst* und die  
*Bibliothek in Bern* suchen wir einen

**SBB**

## Nachfolger

für den Ende 1971 in den Ruhestand tretenden Chef.

Sie sind *Ingenieur* mit abgeschlossener Hochschulbildung, kennen die Bedeutung der Dokumentationsarbeit und besitzen bei Ihrer guten Allgemeinbildung eine rasche Auffassungsgabe, um mit einem Stab von 11 gut eingearbeiteten Mitarbeitern die fachlichen Wünsche unserer Benützer, die sich auf Probleme des Eisenbahn- und allgemeinen Verkehrswesens beziehen, zu erfüllen.

Ihre Sprachkenntnisse — Amtssprachen und besonders Englisch — und Ihre stilistischen Fähigkeiten können Sie bei der Auswertung der Fachliteratur (Referate, Kurzberichte) und im Kontakt mit unseren in- und ausländischen Besuchern sehr gut verwenden.

Lassen Sie sich in einer Besprechung mit dem heutigen Chef über Ihr künftiges Aufgabengebiet und den Aufbau der Sektion orientieren (Telefon 031 60 25 11). Schriftliche Anmeldungen sind erbeten an das Generalsekretariat SBB, Hochschulstraße 6, 3000 Bern.